|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE  DI PERGOLA | | |
| c/o il Presidente Dr. Michele Fabiani | |
| via V. Rossi n. 2a | |
| 61122 Pesaro |  |
| 0721 412364 | |

Spett.le **COMUNE DI PERGOLA**

**Ufficio Protocollo**

C.so Matteotti n. 53

61045 Pergola

Comunicazione PEC

All’indirizzo [protocollo@pec.comune.pergola.pu.it](mailto:protocollo@pec.comune.pergola.pu.it)

Pergola 29 giugno 2021

**OGGETTO**: Allegato 1.1 alla delibera ANAC n. 294/2021 – Documento di attestazione per le pubbliche amministrazioni di cui al § 1.1.

**Documento di attestazione**

1. IL NUCLEO DI VALUTAZIONE presso il COMUNE DI PERGOLA ha effettuato, ai sensi dell’art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 294/2021,** la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell’Allegato 2.1.A (e Allegato 2.1.B per amministrazioni ed enti con uffici periferici) – Griglia di rilevazione al **31 maggio 2021** della delibera n. 294/2021.
2. IL NUCLEO DI VALUTAZIONE presso il COMUNE DI PERGOLA ha svolto gli accertamenti tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell’art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il NUCLEO DI VALUTAZIONE ai sensi dell’art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

**ATTESTA CHE**

l’amministrazione si è attivata nell’individuare misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione “*Amministrazione trasparente*”.

l’amministrazione ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell’art. 10 del d.lgs. 33/2013;

L’amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all’interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

**ATTESTA**

La veridicità[[1]](#footnote-1) e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nell’Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell’amministrazione.

Firmato DIGITALMENTE dai componenti del NUCLEO DI VALUTAZIONE

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(MICHELE FABIANI**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(FABIO GIANANTONI**)

1. Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall’OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell’Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell’attestazione [↑](#footnote-ref-1)