AVVISO DI SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/VIGILE URBANO - CAT. C -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In esecuzione della propria determinazione n. 12 del 05.02.2021;

R E N D E N O T O

ART. 1 - SELEZIONE PUBBLICA

Il Comune di Pergola indice una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di aspiranti all'assunzione a tempo determinato con qualifica di "ISTRUTTORE AMINISTRATIVO/VIGILE URBANO" CAT. C.

Alla predetta Categoria è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la cat. C dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali:

a) Trattamento fondamentale:
- stipendio tabellare;
- indennità di comparto;

b) Trattamento accessorio:
- compensi per lavoro straordinario;
- premi per la qualità delle prestazioni;
- indennità speciali (se ed in quanto previste).

Inoltre ove spettante è corrisposto l'assegno per il nucleo familiare ai sensi della legge 13.5.1988, n.153 e successive modificazioni.

Le suddette voci saranno ragguagliate al periodo effettivamente prestato.

Tutti gli emolumenti sopra indicati saranno soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali nella misura e con le modalità in vigore.

ART. 2 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità ed i criteri di valutazione delle prove sono fissati dal regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 27 del 15/02/1995 e successive modificazioni e integrazioni, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 9 maggio 1994, n. 487. Inoltre, in attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991, n. 125, é garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Si dà altresì espressamente atto dell'osservanza delle norme di cui alla legge 24 dicembre 1986, n. 958 e della legge 12 marzo 1999, n. 68.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Per l'ammissione alla selezione é richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) CITTADINANZA ITALIANA. Tale requisito non é richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
b) ETA' non inferiore agli anni 18 compiuti;
c) IDONEITA' FISICA all'impiego e alle mansioni proprie del profilo messo a selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati della selezione chiamati all'assunzione, in base alla normativa vigente;

d) IMMUNITA' DA CONDANNE che, ai sensi delle vigenti leggi, costituiscono incapacità alla nomina;

e) GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI (o non essere incorsi in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso);

f) essere in regola con le norme concernenti gli OBBLIGHI DI MILITARI (solamente per i cittadini soggetti a tale obbligo ovvero solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una P.A. ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;

h) Diploma di scuola media superiore (quinquennale).

I requisiti sopraelencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Pergola e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o con Posta Elettronica Certificata (PEC) – esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.comune.pergola.pu.it con le modalità previste nella Circolare della presidenza del Consiglio dei Ministri –DFP – n. 12/2010 in materia di presentazione tramite PEC, entro il termine ultimo fissato per la presentazione.

La data di spedizione delle domande é stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al bando di selezione e debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della selezione cui intendono partecipare:

a) Il cognome ed il nome;
b) Il luogo e la data di nascita;
c) La residenza e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale numero telefonico ai fini dell'immediata reperibilità;
d) Il possesso della cittadinanza italiana;
e) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
g) La posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per coloro soggetti a tale obbligo);
h) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
i) Di essere fisicamente idonei al servizio. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
j) Il possesso del titolo di studio previsto all'art. 3 lettera h del presente Bando di concorso;
k) Gli eventuali titoli di precedenza/preferenza.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande che non contengano tutte le dichiarazioni riportate nel predetto schema di domanda.

La domanda di ammissione, dovrà essere contenuta in busta chiusa, con apposizione, sul retro, del nome, cognome ed indirizzo del concorrente e l'indicazione:
"SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/VIGILE URBANO CAT. C -".

ART. 5 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La presentazione delle domande, deve avvenire entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio - On-Line - del Comune di Pergola e precisamente il **23.02.2021** . Tale termine è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusi la forza maggiore od il fatto di terzi, non venissero presentate in tempo utile.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA.

A corredo della domanda di partecipazione alla selezione non deve essere allegata alcuna documentazione fatta eccezione per la fotocopia del documento di identità in corso di validità come evidenziato nello schema della domanda allegato al presente bando di selezione.

ART. 7 - PROVE D'ESAME

Sul sito **web** del **COMUNE DI PERGOLA : www.comune.pergola.pu.it -Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - saranno pubblicati i seguenti atti, detta pubblicazione costituisce valore di notifica per gli interessati:**

-Determinazione del Responsabile del Settore competente dei candidati ammessi alla selezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica per i candidati ammessi al concorso;
-Il diario della prova scritta o pratica e la sede d'esame saranno pubblicati almeno 10 giorni prima dell'inizio delle prove medesime. Detta pubblicazione ha valore di notifica e sostituisce la comunicazione ai singoli candidati;
-L'avviso di presentazione alla prova orale con i candidati ammessi alla medesima e i voti da questi riportati nella prova scritta o pratica, sarà pubblicato almeno 10 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. Detta pubblicazione ha valore di notifica e sostituisce la comunicazione ai singoli candidati;
L'elenco dei candidati esaminati nella prova orale con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati e la graduatoria finale della selezione.
Ogni altra comunicazione inerente la selezione in questione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento della medesima con valore di notifica ai candidati..

Le prove d'esame consistono in due prove una prova scritta o pratica e una prova orale:

- la **prova scritta o pratica,** consisterà nello svolgimento di un tema o test bilanciato o nella redazione di una elaborato sulle seguenti materie:
  - Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
  -D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
  -Diritto Amministrativo con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ai provvedimenti dell'Ente Locale (Deliberazioni e Determinazioni);
  -CCNL vigente del Comparto Funzioni Locali;
  -Elementi di diritto costituzionale;
  -Normativa sul Commercio, pubblici esercizi e Polizia Amministrativa;
  -nozioni in materia di codice penale e di procedura penale;

La **prova orale** verterà sulle materie delle prove scritte nonché all'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (da scegliere tra Inglese e Francese) e l'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche piu' diffuse.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta o pratica una votazione di almeno 21/30 del punteggio massimo disponibile. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 del punteggio massimo disponibile.

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE PROVE.

Il punteggio massimo disponibile per ciascuna prova è di 30 punti. La votazione finale è determinata sommando i voti conseguiti nelle due prove.

ART. 9 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, provvederà alla formazione della graduatoria, in ordine di merito, dei candidati sulla base di una valutazione complessiva data dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritta o pratica e orale.

ART. 10 - TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito hanno preferenza i candidati in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi e i mutilati civili;
20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età .

ART. 11 - ASSUNZIONI IN SERVIZIO E MODALITA' DELLE STESSE.

L'Amministrazione Comunale procederà alla assunzione a tempo determinato di uno o più candidati, osservando le seguenti modalità:

a) ogni chiamata sarà effettuata per il tempo strettamente necessario a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione Comunale, seguendo strettamente l'ordine di merito dei candidati utilmente collocati nella graduatoria, sino al suo esaurimento o scadenza a termini di legge;
b) le assunzioni non potranno comunque superare i limiti di durata, in materia di assunzioni a tempo determinato presso gli enti locali, contenuti nel C.C.N.L. e nella legislazione nazionale di riferimento vigenti;
c) il personale utilmente collocato in graduatoria dovrà essere disponibile ad assumere servizio nei tempi stabiliti dal provvedimento di assunzione; sarà cura del Servizio Personale prendere preventivamente contatti con gli aventi diritto ed acquisire agli atti dichiarazioni di accettazione o rinuncia; il candidato che non risulti reperibile entro un periodo di tre giorni si intende indisponibile;

L'orario di lavoro richiesto all'assunto potrà essere articolato, nell'ambito dell'orario di servizio, secondo le esigenze del Comune di Pergola, nel rispetto delle norme che disciplinano la materia.

L'assumendo, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, é tenuto a far pervenire all'Amministrazione Comunale i seguenti documenti entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione:
1) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, fatti salvi i controlli di cui all'art. 71 dello stesso D.P.R. 28.12.2000, n. 445:
a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
b) il godimento dei diritti politici, anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
c) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
d) la posizione agli effetti degli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
e) lo stato di famiglia;

L 'Amministrazione Comunale, qualora lo ritenga necessario, ha facoltà di sottoporre a visita medica i candidati;

2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio con cui l'interessato attesti di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per questa Amministrazione.

I documenti sopraindicati devono essere di data non anteriore a sei mesi dalla data dell'invito a produrre i documenti stessi.

L'estratto dell'atto di nascita é acquisito d'ufficio dall'Amministrazione Comunale.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva Saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura medesima e nell'eventuale successivo provvedimento di assunzione del personale autorizzato e con l'impego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196, e s.m.i, del Regolamento UE 679/2016. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati verrà effettuata unicamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento (art. 13 e segg.ti del Reg. UE N. 679/2016). **Presentando la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale i candidati rilasciano il consenso previsto dalla normativa per il trattamento dei dati medesimi.**
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
I medesimi dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato.
L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Pergola.

ART. 13 - RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso rinvio al vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, nonché al Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e a tutte le altre disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Pergola. (tel. 0721/7373203).

Dalla Residenza Municipale, lì 05.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO
(Capotondi Rag. Verardo)

Fac-simile di domanda

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE
DI PERGOLA

_l_ sottoscritt_ _____ , visto il bando di selezione per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale con la qualifica di Istruttore Amministrativo/Vigile Urbano – Cat. C - pubblicato all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Pergola

C H I E D E

di essere ammess___ a partecipare alla selezione suindicata.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di essere nat___ a _____ il _____;

- di essere residente in _____

_____ (precisare la via, il numero civico, la città, il C.A.P., l'eventuale numero telefonico, nonché l'esatto recapito se diverso dalla residenza);

- di essere cittadin__ italian___, o appartenente all'Unione Europea;

- di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____

(oppure) di non essere iscritt__ nelle liste elettorali in quanto _____

_____ (precisare i motivi della non iscrizione);

- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario precisare le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso);

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati soggetti a tale obbligo ovvero per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)

_____;

- di non essere stat___ destituit___ o dispensat___ dell'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarat___ decadut___ da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lett. d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n.3;

- di essere fisicamente idone___ al servizio;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

_____ conseguito presso l'istituto _____

nell'anno _____ con la seguente valutazione _____;

- di essere in possesso del seguente titolo di

preferenza:_____;

di scegliere, ai fini dell'accertamento della conoscenza, la seguente lingua straniera tra Inglese e Francese _____;

-di autorizzare formalmente ed espressamente il Comune di Pergola, secondo il disposto del Regolamento UE 679/2016, al trattamento dei dati personali forniti, nella misura necessaria per lo svolgimento della procedura in oggetto e alla pubblicazione, unitamente ai propri dati personali, dell'esito e di ogni altra informazione inerente lo svolgimento della selezione, mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Pergola.

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

_____, lì_____ _____

(firma)