

I.R.A.B.
ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA E BENEFICENZA DI PERGOLA
(Provincia di Pesaro e Urbino)
Sede Via Mameli n. 6 - 61045 PERGOLA
Tel./Fax 0721/734325

O.P. PENSIONATO PER PERSONE ANZIANE

Disciplinare di gara per l'affidamento dei servizi di assistenza tutelare, mensa, pulizie, lavanderia, animazione e coordinamento socio-assistenziale nel Centro Anziani di Pergola.

CIG 0049314731

Premessa

Il presente disciplinare è relativo alla gara d'appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento da parte dell'I.R.A.B. – O.P. "Pensionato per Persone Anziane" dei servizi di assistenza tutelare, mensa, pulizie, lavanderia, animazione e coordinamento socio-assistenziale da espletarsi presso il Centro Anziani, sito in Pergola, Via Mameli n. 6, per anni tre a decorrere dal 01.11.2007, con possibilità di rinnovo/proroga consensuale per un uguale periodo, qualora consentito dalle disposizioni di legge in vigore.

Premesso che il valore dei servizi di assistenza tutelare, di mensa, di animazione e di coordinamento socio-assistenziale, rientranti tra quelli classificati nell'allegato IIB del D. Lgs. 163/2006, è superiore al valore dei servizi di pulizia e di lavanderia, rientranti nei servizi di cui all'allegato IIA dello stesso decreto, si precisa che l'appalto in oggetto è regolato, oltre che dal bando di gara, dal capitolato speciale e dal presente disciplinare:

- a) dai RR.DD. 18.11.1923, n. 2440, e 23.05.1924, n. 827;
- b) dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 limitatamente agli artt. 2, 20, 21, 27, 68, 65 e 225.
- c) dalla Comunicazione interpretativa della Commissione Europea del 01.08.2006 relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive "appalti pubblici";

Art. 1 - Importo a base d'asta

L'importo complessivo presunto a base di gara per il triennio è stimato in € 2.151.632,16, oltre IVA se ed in quanto dovuta, ed è stato determinato come segue:

Assistenza tutelare ore 26.280 ad € 16,01	= € 420.742,80
Servizio mensa a corpo	= € 160.000,00 (compreso generi alimentari)
Servizio pulizie a corpo	= € 70.000,00 (compreso prodotti)
Servizio lavanderia a corpo	= € 25.000,00 (compreso prodotti)
Servizio di animazione ore n. 624 ad € 16,58	= € 10.345,92
Coordinamento socio-assistenziale ore 1560 ad € 19,95	= € 31.122,00

€ 717.210,72 (annuale)

Non sono ammesse offerte in aumento.

Art. 2 – Procedura e criterio di aggiudicazione

La procedura di scelta del contraente è quella del pubblico incanto di cui ai RR.DD. 18 novembre 1923 n. 2240 e 23 maggio 1924 n. 827. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto delle indicazioni contenute nel D.P.C.M. 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000 n. 328", nonché del D.P.C.M. 13 marzo 1999 n. 117 "Regolamento recante norme per la determinazione degli elementi di valutazione e dei parametri di ponderazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'aggiudicazione degli appalti di servizi di pulizia degli edifici".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida ai sensi del presente capitolato. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che il candidato possa vantare alcun diritto in merito.

Art. 3 – Elementi di valutazione e fattori ponderali

Ai fini dell'individuazione dell'offerta più vantaggiosa, l'Ente assume gli elementi ed i relativi fattori ponderali di seguito indicati:

➤ QUALITA': punti massimi 50

➤ PREZZO: punti massimi 50

Totale punti massimi 100

A) Criteri per la valutazione della qualità

	QUALITA'	MAX Punti
1	Progetto assistenza tutelare	25
2	Ulteriori elementi di qualità riferiti ai servizi di assistenza tutelare	7
3	Progetto animazione	3
4	Progetto mensa	15

I suddetti punteggi saranno suddivisi così come specificato al successivo art. 14.

B) Criteri per la valutazione del prezzo

Per quanto attiene all'offerta economica, il punteggio sarà così attribuito: al concorrente che avrà offerto il prezzo finale più basso, tenuto anche conto dell'I.V.A., verrà assegnato il punteggio massimo (punti 50). Agli altri concorrenti sarà assegnato un punteggio proporzionalmente inferiore risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{\text{miglior prezzo finale}}{\text{prezzo finale}} \times 50$$

La percentuale di ribasso non potrà comunque essere superiore al 9%.

Art. 4 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui la presente appalto i seguenti soggetti:

- le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative, le società cooperative sociali;
- i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c);

- e. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile;
- f. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D. Lgs. 23 luglio 1991 n. 240.

I consorzi indicano per quali imprese consorziate il consorzio concorre, specificando le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole imprese consorziate.

Art. 5 - Raggruppamenti temporanei di impresa

La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese sono disciplinati dalla normativa vigente.

1. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal presente articolo.
2. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione di tutte le imprese raggruppate.
3. Le singole imprese, facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara, devono conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui al presente articolo e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dallo Stato in cui il relativo atto è redatto. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria.
4. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.
5. Al mandatario spetta la rappresentanza, anche processuale, delle imprese mandanti nei riguardi dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo l'eventuale collaudo, o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti.
6. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione fra le imprese riunite, ognuna delle quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
7. In caso di fallimento dell'impresa mandataria ovvero, qualora trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'amministrazione ha facoltà di proseguire il rapporto contrattuale con altra impresa del gruppo, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, o altra impresa entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, sempre in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, che sia designata mandataria con le modalità precedentemente indicate, ovvero di recedere dal contratto.
8. In caso di fallimento di un'impresa mandante ovvero, qualora trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

Si precisa che:

- **i requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alla presente gara di cui all'art. 7 devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata e la documentazione che li comprova (modello Allegato B) deve essere prodotta da ciascuna impresa. La mancanza di tali requisiti, anche in capo ad una sola impresa, comporta l'esclusione dell'intero raggruppamento.**
- **I requisiti di capacità economica e finanziaria e quelli di capacità tecnica devono essere posseduti come specificato agli artt. 8 e 9.**

Art. 6 - Requisiti di ammissione alla gara

Per la partecipazione alla presente gara il soggetto candidato deve possedere:

- a) requisiti di ordine generale
- b) adeguata capacità economica e finanziaria
- c) adeguata capacità tecnica e professionale.

Art. 7 – Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara e non possono stipulare il relativo contratto d'appalto i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575; **l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;**
- c) nei cui confronti sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; **l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del c.p. e dell'articolo 445, comma 2, del c.p.p.;**
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19.03.1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione Italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Art. 8 – Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il soggetto candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

- fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) almeno pari ad € 2.500.000,00 al netto dell'IVA..
- fatturato specifico relativo a servizi di assistenza a persone anziane svolti presso Strutture per anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) almeno pari ad €. 1.500.000,00 al netto dell'IVA
- fatturato specifico relativo a servizi di pulizia e lavanderia svolti presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) almeno pari ad € 300.000,00 al netto dell'IVA;
- fatturato specifico relativo a servizi di mensa svolti presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) almeno pari ad € 480.000,00 -.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, il requisito del fatturato globale deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Il requisito del fatturato specifico deve invece essere posseduto per intero dall'impresa e/o imprese (in tale caso cumulativamente) che saranno indicate come esecutrici dello specifico servizio.

Il possesso della capacità economica e finanziaria, richiesta quale requisito di partecipazione, è provato con la presentazione delle dichiarazioni di cui agli articoli seguenti.

Art. 9 Requisiti di capacità tecnica e professionale

La capacità tecnica si intende provata qualora il soggetto candidato abbia effettuato, nel triennio 2004-2005-2006, i seguenti servizi con gli importi ivi indicati :

- 1) almeno un servizio di assistenza tutelare a persone anziane svolto presso Strutture per anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) di importo annuo non inferiore a €. 300.000,00 al netto dell'Iva;
- 2) almeno un servizio di pulizia e lavanderia presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette. o similari) di importo annuo non inferiore a €. 60.000,00, di cui almeno € 15.000,00 per il servizio di lavanderia, al netto dell'Iva;
- 3) almeno un servizio di mensa presso strutture per anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) di importo annuo non inferiore ad € 100.000,00 al netto dell'I.V.A..

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, il requisito di cui al punto 1), quello di cui al punto 2) e quello di cui al punto 3) deve essere posseduto per intero dall'impresa che sarà indicata come esecutrice dello specifico servizio.

Art. 10 Documenti richiesti a corredo dell'offerta

La documentazione richiesta a corredo dell'offerta è la seguente:

- a. documentazione di carattere generale;

- b. documentazione comprovante i requisiti di ordine generale;
- c. documentazione comprovante la capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica;
- d. documentazione tecnica.

Art. 11 Documentazione di carattere generale

La documentazione di carattere generale da allegare all'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, è la seguente:

- a. **domanda di partecipazione alla gara**, redatta sulla base del modello "**allegato A**";
- b. **eventuale procura** (nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore);
- c. **ricevuta** in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità comprovante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, della contribuzione di **€ 80,00** con le modalità stabilite dalla stessa Autorità consultabili sul sito internet <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni2007.html> (**CIG0049314731**).

Art. 12 Documentazione comprovante i requisiti di ordine generale

A dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale, il soggetto candidato allega obbligatoriamente all'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, la dichiarazione redatta sulla base del modello "**allegato B**", ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in cui il titolare od un legale rappresentante dell'impresa istante attesti, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara analiticamente indicati nello stesso modello.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata, pertanto la dichiarazione redatta sulla base del modello "allegato B" deve essere prodotta da ciascuna di esse.

La firma in calce alle dichiarazioni di cui sopra non necessitano di autenticazione; le dichiarazioni dovranno però essere accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore delle stesse.

Art. 13 Documentazione comprovante la capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica e professionale.

A dimostrazione del possesso della capacità economica e finanziaria il soggetto candidato allega all'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, una dichiarazione, sulla base del modello "**allegato B**", sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il fatturato globale d'impresa e il fatturato specifico negli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006), così come richiesto all'art. 8.

A dimostrazione del possesso della capacità tecnica il soggetto candidato allega all'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, una dichiarazione, sulla base del modello "**allegato B**", sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) con il rispettivo importo, data e destinatario, così come richiesto dall'art. 9.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa dovrà documentare i requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale posseduti, mediante sottoscrizione della relativa dichiarazione.

Art. 14 – Documentazione tecnica

Al fine di consentire alla Commissione Tecnica l'attribuzione dei punteggi relativi alla "qualità", il soggetto candidato, **pena l'esclusione dalla gara**, deve allegare la seguente documentazione:

1) PROGETTO finalizzato all'espletamento dei servizi di assistenza alla persona	Punti 25
--	-----------------

coerentemente a quanto richiesto dall'art. 8 del capitolato, in cui si illustrano l'organizzazione, le attività svolte, le turnazioni, il funzionamento nei vari dettagli e nella sua complessità. In tale relazione l'impresa può indicare o evidenziare quegli aspetti che a proprio giudizio rendono il progetto proposto particolarmente significativo e per questo meritevole di particolare apprezzamento in relazione alla valutazione.	Max 8 pagine
--	-----------------

2) Ulteriori elementi di qualità riferiti ai sevizi di assistenza tutelare:	
a) piano di aggiornamento e formazione permanente per il personale, compreso di supporto e di prevenzione del burn-out (anche per personale dipendente), coerentemente con quanto prescritto dall'art. 20 del Capitolato.	Punti 3 max 3 pag.
b) utilizzo di strumenti di indicatori di verifica e controllo della qualità del servizio reso	Punti 2 max 2 pag.
f) eventuali proposte migliorative e/o innovative anche sperimentali con oneri a carico dell'aggiudicatario	Punti 2 max 2 pag.
	7 punti
3) Progetto di animazione indicante il programma di animazione che la Ditta si impegna a progettare ed attuare come richiesto dall'art. 12 del Capitolato.	Punti 3 max 4 pag.
4) Progetto mensa, coerentemente con quanto prescritto dall'art. 9 del capitolato, indicante: - sistema di produzione e distribuzione dei pasti; - proposta di menu dei pasti giornalieri-	Punti 15 max 8 pag.

Si stabilisce che non saranno valutati ammissibili, e pertanto escluse dalla gara, le offerte che, a giudizio insindacabile della Commissione, non raggiungano complessivamente almeno punti 40 su 100.

In sede di valutazione dell'offerta relativamente ai parametri 1 e 2, vista la rilevanza di tale prestazione per il presente appalto, si stabilisce che non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno escluse dalla gara, le offerte che, a giudizi insindacabile della Commissione, non raggiungeranno complessivamente almeno 22 punti su 32.

Art. 15 Modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno trasmettere la documentazione richiesta così come di seguito descritto:

BUSTA 1

La documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in busta ermeticamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare la seguente dicitura:

- "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e l'indicazione del candidato offerente;
- e dovrà contenere:

- 1) **domanda di partecipazione alla gara**, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- 2) **documentazione** comprovante i requisiti di ordine generale redatta sulla base del modello “**allegato B**”, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- 3) **dichiarazione sostitutiva**, sulla base del modello “**allegato B**” sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, con la quale l'impresa attesta:
 - l'iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. con l'indicazione del numero di iscrizione e delle persone alle quali è attribuita la rappresentanza
 - di essere in regola con le normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, salute, igiene del lavoro;
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi a favore dei lavoratori, e di essere in possesso dell'iscrizione presso gli enti assicurativi e previdenziali, indicando sede e codice ditta INAIL e sede e matricola azienda INPS ;
 - di non trovarsi in situazione di controllo attivo o passivo e/o collegamento con altre imprese partecipanti alla presente gara, ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
 - di non partecipare alla presente gara quale componente di raggruppamenti e/o consorzi ovvero di far parte di consorzio che partecipa alla gara, ma di non essere stata indicata dal consorzio stesso come preaffidataria esecutrice della prestazione oggetto del presente contratto;
 - di applicare il contratto collettivo di lavoro di categoria sia sotto l'aspetto normativo che economico e, se cooperativa, di applicarlo anche per i soci della cooperativa, e di aver redatto l'offerta tenendo conto delle previsioni contrattuali ivi contenute;
 - di essere consapevole che, trattandosi di servizio già attivato, sussiste a carico dell'impresa aggiudicataria l'obbligo di riassunzione del personale in servizio con il precedente appaltatore, nei limiti dell'organico necessario all'espletamento del servizio;
 - di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio;
 - di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare e in tutti i documenti di gara;
 - di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di avere considerato il prezzo offerto, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di essersi recata sul posto dove sarà espletato il servizio e di avere preso conoscenza delle condizioni dei locali e delle attrezzature presenti;
 - che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 626/94);
 - di mantenere l'offerta valida per gg. 180 dalla data di presentazione della stessa;
- in caso di raggruppamento di imprese**
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi per la regolare costituzione del raggruppamento a quanto disposto dalla normativa vigente;
- 4) **documentazione** comprovante la capacità finanziaria, economica e tecnica anche mediante dichiarazione sostitutiva (art. 13), sulla base del modello “**allegato B**”;
- 5) la **cauzione provvisoria**, a garanzia della stipulazione del contratto, pari al 2% dell'importo del valore presunto di contratto, mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria che dovrà prevedere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Per il raggruppamento temporaneo d'impresa la cauzione provvisoria sarà intestata alla società mandataria;

- 6) ricevuta del versamento della contribuzione di Euro 80,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;
- 7) fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

BUSTA 2

- a) La documentazione tecnica di cui al precedente articolo 14, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in busta ermeticamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare la seguente dicitura:
 - “DOCUMENTAZIONE TECNICA” e l’indicazione del candidato offerente.

La documentazione tecnica inoltre deve essere presentata:

- con un indice riassuntivo;
- con numerazione delle pagine in ordine progressivo;
- lo sviluppo degli argomenti deve essere conciso, chiaro, coerente e nell’ordine richiesto nel precedente articolo 14 al quale deve farsi specifico riferimento;
- non dovrà superare le pagine indicate per ogni punto all’art. 14;
- dovrà essere usata carta formato A4 e un carattere comprensibile (tipo Times New Roman 12).

Il mancato rispetto dei suddetti punti determina **l’esclusione dalla gara**.

Nessun compenso spetterà ai soggetti candidati per la redazione dell’offerta e dei progetti proposti.

BUSTA 3

L’offerta economica deve essere inserita in busta ermeticamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare la seguente dicitura:

- “OFFERTA ECONOMICA” e l’indicazione del candidato offerente.

L’offerta deve essere redatta sulla base del modello “**Allegato C**”, in competente bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS) e sottoscritta in maniera leggibile e per esteso, mediante l’espressione in cifre e in lettere della percentuale di ribasso, che non può essere superiore al **9%**.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all’importo posto a base d’asta.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di imprese, questa deve essere sottoscritta dai titolari o dai legali rappresentanti **di tutte le imprese raggruppate**.

Tutte le suddette buste devono a loro volta essere inserite in un **plico** più grande ermeticamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura:

“OFFERTA RELATIVA ALLA GARA D’APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TUTELARE, MENSA, PULIZIE, LAVANDERIA, ANIMAZIONE E COORDINAMENTO SOCIO-ASSISTENZIALE NEL CENTRO ANZIANI”.

Il suddetto plico indirizzato all’I.R.A.B. di Pergola, Via Mameli n. 6 – 61045 PERGOLA (PU), deve pervenire, **pena l’esclusione, entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara, esclusivamente a mezzo posta (raccomandata o posta celere o agenzia di recapito autorizzata)**.

L’invio del plico offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Ente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine

perentorio di scadenza, anche se spediti entro il termine medesimo. Tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Art. 16 –Validità dell’offerta

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell’offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell’offerta.

Art. 17 - Soggetto competente alla sottoscrizione dell’offerta economica – procura

L’offerta, per essere valida, deve essere sottoscritta dal soggetto candidato, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica.

L’offerta può anche essere fatta per mezzo di persona munita di procura. In tal caso la procura, che deve essere speciale e cioè riguardante lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture e servizi delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere allegata all’offerta in originale o in copia conforme, **pena l’esclusione**.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di imprese, questa deve essere sottoscritta dai titolari o dai legali rappresentanti **di tutte le imprese raggruppate**.

Art. 18 - Modalità di attribuzione dei punteggi

La valutazione dell’elemento “qualità” e l’attribuzione dei relativi punteggi di cui all’art. 3 lettera A), è rimessa al giudizio della Commissione di gara appositamente nominata.

L’attribuzione del punteggio relativo all’elemento “prezzo” è effettuata nella seconda seduta pubblica della Commissione di gara con le modalità di cui all’art. 3 lettera B).

Art. 19 Fasi della gara ed organi competenti

La gara si svolge nelle seguenti fasi:

Operazioni	Organo competente	Modalità di svolgimento
Verifica documentazione amministrativa	Commissione di gara.	Prima seduta pubblica fissata per il giorno 05.09.2007 ore 10.00
Valutazione qualitativa	Commissione di gara.	Lavori svolti in seduta non pubblica
Aggiudicazione	Commissione di gara	Seconda seduta pubblica

Art. 20 Prima seduta pubblica

Nella prima seduta pubblica che avrà luogo il giorno 05.09.2007 alle ore 10.00, presso la sede dell’Ente sita in Via Mameli n. 6 – Pergola (PU), la Commissione di gara procederà alle seguenti operazioni:

- verifica dell’integrità dei plichi-offerta e del fatto che siano pervenuti entro il termine previsto dal bando di gara;
- verifica della presenza, all’interno di ciascun plico, della busta contenente l’offerta economica, della busta contenente la documentazione amministrativa e della busta contenente la documentazione tecnica;

- inclusione delle buste contenenti le offerte economiche in un plico che, debitamente conservato dal Responsabile del procedimento, sarà aperto nella seconda seduta pubblica di gara;
- apertura, ditta per ditta, delle buste contenenti la documentazione richiesta nonché verifica del possesso dei requisiti di capacità finanziaria, economica e tecnica;
- ammissione alla fase successiva delle ditte la cui documentazione amministrativa è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione motivate delle stesse;

Art. 21 Seduta non pubblica

La Commissione di gara in seduta non pubblica, da tenersi anche in più giorni, provvederà alle seguenti operazioni:

- apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica;
- esame della corretta elaborazione della documentazione;
- esame della completezza della documentazione prodotta e valutazione;
- attribuzione dei punteggi relativi alla qualità secondo i criteri stabili all'art. 14;
- redazione del verbale dei lavori di cui sarà data lettura nella seconda seduta pubblica di gara.

La Commissione di gara ha facoltà di richiedere ai soggetti candidati tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro il termine perentorio indicato della Commissione.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

I chiarimenti eventualmente richiesti ai soggetti candidati non possono, per loro stessa natura, modificare, integrare o sostituire l'offerta originaria; essi possono solo chiarire o rendere esplicito quanto già contenuto nella prima offerta.

Art. 22 Seconda seduta pubblica

Nella seconda seduta pubblica, che avrà luogo presso la sede dell'Ente in data che sarà comunicata unicamente a mezzo fax all'indirizzo indicato dal soggetto candidato nell'"**allegato B**", la Commissione di gara procederà alle seguenti operazioni:

- lettura del verbale di valutazione qualitativa e dei punteggi da essa attribuiti;
- apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche delle sole ditte ammesse a questa fase della gara e rilevazione dei prezzi offerti;
- attribuzione dei punti relativi all'elemento economico conformemente a quanto stabilito all'art. 3 lettera B);
- somma dei punteggi relativi alla qualità e dei punteggi relativi al prezzo, formazione della graduatoria ed aggiudicazione provvisoria al soggetto candidato che avrà conseguito il punteggio più elevato.

Art. 23 Presenza dei soggetti candidati

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti candidati o persone da essi delegate munite di speciale procura.

Art. 24 Aggiudicazione

La Commissione di gara procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida ai sensi degli atti di gara e ritenuta economicamente vantaggiosa.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione sino a quando non sarà approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

La dichiarazione di aggiudicazione fatta in seduta pubblica dall'autorità che presiede la gara vale nel contempo a comunicazione di essa all'offerente risultato aggiudicatario che sia presente.

Il Responsabile del procedimento, entro 5 giorni dall'espletamento della gara, comunica l'esito di essa al soggetto aggiudicatario e a tutti i partecipanti alla gara.

L'aggiudicazione definitiva è condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia o di altre cause ostative derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari o ancora per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 25 Pari offerte

Qualora due o più soggetti candidati conseguono uguale punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Art. 26 Concorrenza sleale

Qualora un soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un raggruppamento temporaneo di imprese non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro raggruppamento. Il mancato rispetto di tale divieto comporta **l'esclusione dalla gara** del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal raggruppamento temporaneo. Nel caso in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei, **l'esclusione** si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate dai consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero esista un intreccio di partecipazioni o di organi amministrativi che lascino sussistere la teorica possibilità di reciproca conoscenza dei contenuti delle offerte.

Art. 27 Cause espresse di esclusione

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara, essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza ed imparzialità:

- a. assenza di uno o più dei requisiti di ammissibilità alla gara;
- b. mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta;
- c. offerta non conforme al modello predisposto;
- d. mancata sottoscrizione dell'offerta economica;
- e. mancata produzione della procura speciale in caso di offerta sottoscritta da un procuratore. Equivale alla mancata produzione, e come tale costituisce causa espressa di esclusione, la produzione della procura o dell'atto da cui essa risulta (verbale del consiglio di amministrazione o certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.) in semplice copia fotostatica non autenticata;
- f. in caso di offerta pervenuta oltre il termine indicato nel bando di gara. A tal fine fa fede la data e l'orario apposta dalla Segreteria dell'Ente;
- g. offerta inviata con mezzo diverso dal servizio postale di raccomandata o posta celere o agenzia di recapito autorizzata;

- h. mancata chiusura o mancata apposizione della controfirma sui lembi di chiusura del plico esterno o delle buste interne contenenti la documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta;
- i. in caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, inosservanza delle disposizioni contenute nell'art. 5;
- j. inosservanza dell'art. 26 (concorrenza sleale);
- k. ogni altra ipotesi di esclusione dalla gara espressamente prevista dal presente disciplinare.

Art. 28 Documentazione

Il soggetto aggiudicatario, nel termine indicato dall'Amministrazione, deve far pervenire all'I.R.A.B. di Pergola i seguenti documenti:

1. certificazioni di quanto richiesto in sede di gara;
 - certificato di iscrizione alla Camera di Commercio - Registro delle Imprese - rilasciato in data non anteriore a mesi 6, contenente gli estremi dell'atto costitutivo ed eventuali atti successivi che abbiano modificato od integrato l'atto medesimo e l'annesso statuto; il nominativo delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la società e l'attestazione che la società stessa non si trovi in stato di fallimento, che la medesima non ha presentato domanda di concordato preventivo o di amministrazione controllata.

Tale certificato deve altresì contenere la dicitura "antimafia" ex art. 9 del D.P.R. 252/1998.

Per i soggetti aggiudicatari non residenti in Italia sono ammessi certificati analoghi rilasciati dai competenti uffici stranieri ovvero la presentazione di una dichiarazione giurata o di idonea certificazione attestante dette iscrizioni;

2. deposito cauzionale definitivo come previsto all'art. 33 del capitolato speciale;
3. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione, in conformità a quanto prescritto del presente disciplinare;
4. polizze assicurative di cui all'art. 24 del capitolato speciale;
5. elenco nominativo completo di tutto il personale impiegato nei servizi oggetto del presente appalto, suddiviso per figure professionali e relativo livello di inquadramento, relativi curricula e copia dei titoli di studio previsti nel capitolato.

Il termine di cui al 1° comma può essere, a richiesta del soggetto aggiudicatario, prorogato per ulteriori dieci giorni. Trascorso inutilmente tale termine, è in facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.

AVVERTENZE FINALI

Sopralluogo

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo accordo telefonico con il Responsabile del Procedimento Sig. Moraschini Renzo (tel. 0721734325).

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241.

In particolare i dati personali richiesti per la partecipazione alla presente gara hanno la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono resi.

Sito Internet

Le ditte interessate possono estrarre ed utilizzare per la presentazione delle offerte copia del bando di gara, del capitolato, del presente disciplinare di gara e dei suoi allegati tramite il sito internet:

<http://www.comune.pergola.pu.it>

Allegati:

- A) Domanda di partecipazione alla gara
- B) Modello dichiarazione possesso requisiti di partecipazione
- C) Modello offerta economica

MARCA DA BOLLO

ALL'I.R.A.B.
Via Mameli, n. 6
61045 PERGOLA (PU)

OGGETTO: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TUTELARE, MENSA, PULIZIA, LANDERIA, ANIMAZIONE E COORDINAMENTO SOCIO-ASSISTENZIALE NEL CENTRO ANZIANI DI PERGOLA.

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

“Il sottoscritto
.....
(nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)
nella sua qualità di legale rappresentante della ditta
.....
(ragione sociale, sede legale e/o amministrativa, indirizzo sede operativa, codice fiscale/ partita Iva telefono e fax)
con recapito postale.....
(indirizzo a cui possono essere inviate le comunicazioni relative alla gara in oggetto)

CHIEDE

di partecipare alla presente gara
 singolarmente (come impresa o consorzio)
 come Impresa capogruppo / mandataria del Raggruppamento temporaneo di imprese
.....
(indicare le imprese che costituiscono il raggruppamento)

A tal fine attesta il possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente gara d'appalto come da dichiarazione allegata.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese

Indica come esecutrici degli specifici servizi le seguenti Imprese:

- ASSISTENZA TUTELARE.....
- PULIZIA E LAVANDERIA.....
- MENSA.....

DATA

FIRMA

ALL'I.R.A.B.
Via Mameli, n. 6
61045 PERGOLA (PU)

OGGETTO: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TUTELARE, MENSA, PULIZIA, LANDERIA, ANIMAZIONE E COORDINAMENTO SOCIO-ASSISTENZIALE NEL CENTRO ANZIANI DI PERGOLA.

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

“Il sottoscritto
.....
(nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza)
nella sua qualità di legale rappresentante della ditta
.....
(ragione sociale, sede legale e/o amministrativa, indirizzo sede operativa, codice fiscale/ partita Iva telefono e fax)
con recapito postale.....
(indirizzo a cui possono essere inviate le comunicazioni relative alla gara in oggetto)
come.....
(impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante)

consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per l’ipotesi di dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

1.1 codice attività
iscrizione registro Imprese presso la C.C.I.A.A di.....N.....
iscrizione ad Albi o Registri Pubblici.....
l’indicazione delle persone alle quali è attribuita la rappresentanza.....
.....
.....
(nome e cognome, data e luogo di nascita, qualità o carica sociale- indicare tutte le persone munite di poteri di rappresentanza con la specifica della presenza di eventuali firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione)

(per le società in nome collettivo) l’indicazione dei soci
.....

(nome, cognome, data e luogo di nascita, qualità o carica sociale)

(per le società in accomandita semplice) l'indicazione dei soci accomandatari

.....

(nome, cognome, data e luogo di nascita)

e dei soci accomandanti

.....
(nome, cognome, data e luogo di nascita);

2. che la Ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575; **(la presente dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;**
4. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, nè condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; **(la presente dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. La presente dichiarazione deve essere resa anche dai predetti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara);**
5. che la Ditta non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19.03.1990, n. 55;
6. che la Ditta non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
7. che la Ditta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, nè ha commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
8. che la Ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
9. che la Ditta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- 10) che la Ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione Italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- 11) che la Ditta è in regola con le norma che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68;
- 12) che nei confronti della Ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma

2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

DICHIARA INOLTRE

- di essere in regola con le normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, salute, igiene del lavoro;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi a favore dei lavoratori, e di essere in possesso dell'iscrizione presso gli enti assicurativi e previdenziali, indicando sede e codice ditta INAIL e sede e matricola azienda INPS ;

INAIL – Codice Ditta		INAIL–Posizioni assicurative territoriali	
INPS – Matricola Azienda		INPS – Sede competente	
INPS – Posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane		INPS – Sede competente	

- di non trovarsi in situazione di controllo attivo o passivo e/o collegamento con altre imprese partecipanti alla presente gara, ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- di non partecipare alla presente gara quale componente di raggruppamenti e/o consorzi ovvero di far parte di consorzio che partecipa alla gara, ma di non essere stata indicata dal consorzio stesso come preaffidataria esecutrice della prestazione oggetto del presente contratto;
- di applicare il contratto collettivo di lavoro di categoria sia sotto l'aspetto normativo che economico e di aver redatto l'offerta tenendo conto delle previsioni contrattuali ivi contenute;

in caso di cooperativa

di applicare il contratto collettivo di lavoro di categoria sia sotto l'aspetto normativo che economico, anche per i soci della cooperativa, e di aver redatto l'offerta tenendo conto delle previsioni contrattuali ivi contenute;

- di essere consapevole che, trattandosi di servizio già attivato, sussiste a carico dell'impresa aggiudicataria l'obbligo di riassunzione del personale in servizio con il precedente appaltatore, nei limiti dell'organico necessario all'espletamento del servizio;
- di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio;
- di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare e in tutti i documenti di gara;
- di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di avere considerato il prezzo offerto, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di essersi recata sul posto dove sarà espletato il servizio e di avere preso conoscenza delle condizioni dei locali e delle attrezzature presenti;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 626/94);
- di mantenere l'offerta valida per gg. 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

in caso di raggruppamento di imprese

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi per la regolare costituzione del

raggruppamento a quanto disposto dalla normativa vigente;

DICHIARA INOLTRE

- che il fatturato globale d'impresa relativo agli ultimi tre esercizi (2004-2005-2006) è il seguente ed è pari ad **un importo non inferiore ad € 2.500.000,00 al netto dell'Iva** (ovvero il diverso importo che verrà valutato cumulativamente in caso di ATI e Consorzi):

Anno 2004 _____

Anno 2005 _____

Anno 2006 _____

- che il fatturato specifico relativo a servizi di assistenza a persone anziane svolti presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari), realizzato negli ultimi tre esercizi è il seguente ed è pari ad un importo nel triennio non inferiore ad €. 1.500.000,00 al netto dell'IVA (**In caso di ATI il requisito del fatturato specifico deve invece essere posseduto per intero dall'impresa e/o imprese - in tale caso cumulativamente - che saranno indicate come esecutrici dello specifico servizio**):

Anno 2004 _____

Anno 2005 _____

Anno 2006 _____

- che il fatturato specifico relativo a servizi di pulizia e lavanderia svolti presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari), realizzato negli ultimi tre esercizi è il seguente ed è pari ad un importo nel triennio non inferiore ad €. 300.000,00 al netto dell'IVA (**In caso di ATI il requisito del fatturato specifico deve invece essere posseduto per intero dall'impresa e/o imprese - in tale caso cumulativamente - che saranno indicate come esecutrici dello specifico servizio**):

Anno 2004 _____

Anno 2005 _____

Anno 2006 _____

- che il fatturato specifico relativo a servizi di mensa svolti presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari), realizzato negli ultimi tre esercizi è il seguente ed è pari ad un importo nel triennio non inferiore ad €. 480.000,00 al netto dell'IVA (**In caso di ATI il requisito del fatturato specifico deve invece essere posseduto per intero dall'impresa e/o imprese - in tale caso cumulativamente - che saranno indicate come esecutrici dello specifico servizio**):

Anno 2004 _____

Anno 2005 _____

Anno 2006 _____

- di avere effettuato, nel triennio 2004-2005-2006, un servizio di assistenza tutelare a persone anziane svolto presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) del seguente importo annuo, non inferiore ad €. 300.000,00 al netto dell'Iva (**Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, il presente requisito deve essere posseduto per intero dall'impresa che sarà indicata come esecutrice dello specifico servizio**):

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTE/SOCIETA' destinatario	IMPORTO ANNUO Al netto dell'Iva	ESECUZIONE CONTRATTO
			dal _____ al _____

- di avere effettuato, nel triennio 2004-2005-2006, un servizio di pulizia e lavanderia presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) del seguente importo annuo, non inferiore ad €. 60.000,00, di cui almeno € 15.000,0 per il servizio di lavanderia, al netto dell'Iva **(Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, il presente requisito deve essere posseduto per intero dall'impresa che sarà indicata come esecutrice dello specifico servizio)**

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTE/SOCIETA' destinatario	IMPORTO ANNUO	ESECUZIONE CONTRATTO
			dal _____ al _____

- di avere effettuato, nel triennio 2004-2005-2006, un servizio di mensa presso Strutture per Anziani (Case di Riposo, Case Protette o similari) del seguente importo annuo, non inferiore ad €. 100.000,00 al netto dell'Iva **(Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, il presente requisito deve essere posseduto per intero dall'impresa che sarà indicata come esecutrice dello specifico servizio)**

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTE/SOCIETA' destinatario	IMPORTO ANNUO	ESECUZIONE CONTRATTO
			dal _____ al _____

DATA

FIRMA

AVVERTENZE:

Le dichiarazioni di cui al presente allegato devono essere rese da ciascuna impresa raggruppata. I dati dei FATTURATI devono essere riferiti alla sola impresa dichiarante.

A pena di esclusione la dichiarazione deve essere corredata di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità o, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata.

MODULO PER OFFERTA ECONOMICA

MARCA DA BOLLO DI €. 14,62

*All'I.R.A.B. di Pergola
Via Mameli, 6
61045 PERGOLA (PU)*

OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TUTELARE, MENSA, PULIZIA, LAVANDERIA, ANIMAZIONE E COORDINAMENTO SOCIO-ASSISTENZIALE NEL CENTRO ANZIANI DI PERGOLA PER ANNI TRE.

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____
IL _____, NELLA SUA QUALITÀ DI _____
_____ DELL'IMPRESA _____
_____ CON SEDE IN _____
VIA _____,

O F F R E

il seguente prezzo per l'affidamento dei servizi in oggetto:

- Prezzo a base d'asta per il triennio Euro 2.151.632,16;

- Percentuale di ribasso offerto
in cifre _____
in lettere _____
pari ad un importo di

Euro

PREZZO NETTO Euro

- Percentuale I.V.A. _____% (se ed in quanto dovuta)
pari ad un importo di

Euro

- Prezzo finale da assumere a base
per il calcolo dei punteggi

Euro

DATA

F I R M A (leggibile)

Avvertenze: In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate e devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite da ogni singola Impresa.