



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206
- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

**BANDO DI GARA INFORMALE
PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI
ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA T.O.S.A.P., DELL’IMPOSTA
COMUNALE SULLA PUBBLICITA’, DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE
AFFISSIONI E DIRITTO OCCUPAZIONE BANCHI MERCATO COPERTO.**

CIG: 771923416A

Il Comune di Pergola (PU), in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 30.11.2018, immediatamente eseguibile, e della determinazione del Responsabile del Settore Economico Finanziario n. 202 del 05.12.2018, indice una gara mediante procedura telematica tramite sistema MEPA per l’affidamento in concessione (art. 164 comma 2 ai sensi del D. Lgs. 50/2016) del “Servizio di accertamento e riscossione T.O.S.A.P., dell’imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e diritto occupazione banche mercato coperto”.

1. ENTE CONCEDENTE:

Comune di Pergola (PU) Corso Matteotti n. 53 - 61045 Pergola - C.F. 81005240411 - P.I. 00345740419 - Telefono 0721 7373201-206 - fax n. 0721 735523, indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.pergola.pu.it .

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Servizio di accertamento e riscossione T.O.S.A.P., dell’imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e diritto occupazione banche mercato coperto.

Ai fini della formulazione dell’offerta si rendono note le seguenti indicazioni relative all’ammontare del gettito delle entrate del servizio in oggetto:

	Introiti previsti a bilancio 2019 (Euro)
Imposta Comunale sulla Pubblicità	28.000,00
Diritti sulle pubbliche affissioni	10.000,00
T.o.s.a.p. permanente	32.533,63
T.o.s.ap. temporanea	31.966,37
Banche mercato coperto	2.000,00
Totale	104.500,00

In considerazione dell’aggio posto a base di gara (13,30%) e della durata dell’appalto, il valore stimato del contratto è Euro 27.797,00 oltre I.V.A. .



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206
- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Il Servizio verrà affidato mediante procedura telematica tramite sistema MEPA; si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema della procedura aperta, con aggiudicazione in base al minor prezzo (art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016), inteso come minore aggio percentuale richiesto, che comunque non potrà essere superiore al 13,30%.

Non sono ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

Si precisa che l'aggiudicazione, mentre è immediatamente impegnativa per la Ditta aggiudicataria, diventerà vincolante per l'Amministrazione solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

4. DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il Servizio è disciplinato, oltre che dalle vigenti norme in materia, anche dalle disposizioni contenute nel capitolato d'oneri approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 30.11.2018, nella determinazione del Responsabile del Settore Economico Finanziario n. 202 del 05.12.2018, e nel presente bando.

5. LUOGO DI REALIZZAZIONE DEI SERVIZI - ORARIO:

Il servizio sarà assicurato in locali siti in Pergola (PU), alle condizioni previste nel capitolato d'oneri approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69/2018.

6. NATURA ED ENTITA' DEI SERVIZI

Vedi capitolato d'oneri.

7. IMPORTO COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE

L'importo complessivo della concessione è stimato in € 27.797,00 oltre I.V.A.; tale importo è ricavato dall'applicazione dell'aggio a base di gara (13,30%) al doppio degli introiti previsti nel bilancio 2019, in considerazione della durata biennale della concessione.

8. DURATA DELLA CONCESSIONE:

La concessione ha durata di anni 2 (due), con decorrenza dal 01.01.2019 o dalla data di aggiudicazione se successiva.

9. ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato d'oneri e nel presente bando e nei suoi allegati. Con l'accettazione incondizionata delle clausole del presente



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

bando e del capitolato d'oneri si intende implicita la dichiarazione dell'aggiudicatario di essere perfettamente organizzato ed attrezzato, a "perfetta regola d'arte", per la gestione del servizio affidatogli con mezzi propri ed a proprio ed esclusivo rischio.

10. CORRISPETTIVO

Come previsto dall'art. 5 del capitolato, il servizio svolto dal Concessionario viene compensato ad aggio sull'ammontare delle riscossioni realizzate nel trimestre precedente, al netto delle somme recuperate dal Concessionario a titolo di refusione delle spese di notifica, qualora sostenute per mezzo posta, in ottemperanza agli adempimenti previsti dall'art. 1 comma 161 della legge 27/12/2006 n. 296, della maggiorazione prevista per particolari prestazioni di cui al comma 9 dell'art. 22 del D.Lgs. 507/93, nonché delle eventuali spese sostenute a titolo di rimozione previste dall'art. 20 del capitolato.

L'aggio corrispettivo spettante al Concessionario è determinato nella misura percentuale quale risulta dalla gara.

L'aggio a base d'asta è fissato nella percentuale del 13,30% .

11.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La gara informale è riservata alle imprese regolarmente iscritte all'Albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi comunali, istituito presso il Ministero delle Finanze ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 15/12/1997, n. 446, come disciplinato dal D.M. n. 289/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3-bis del Decreto Legge 25.03.2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla Legge 22.05.2010 n. 73 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il requisito di ammissibilità summenzionato deve permanere per tutta la durata della concessione. L'eventuale inesistenza del sopra citato requisito, comporta la decadenza dalla gestione del servizio e l'incameramento da parte del Comune della cauzione prevista dall'art. 6 del capitolato.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per una parte del servizio e non sono ammesse varianti.

Sono ammessi a partecipare anche i raggruppamenti di imprese secondo la disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 alla condizione che ogni impresa partecipante al raggruppamento sia iscritta al citato Albo dei concessionari di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 446/1997 come disciplinato dal D.M. n. 289/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3-bis del Decreto Legge 25.03.2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla Legge 22.05.2010 n. 73 e successive modificazioni ed integrazioni; in tal caso si dovrà specificare i servizi che saranno assunti da ciascuna impresa.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena l'esclusione.

11.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti, ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Referenze bancarie: almeno due referenze bancarie, rilasciate da istituti di credito, attestanti in particolare che l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.

Per il raggruppamento di imprese ex art. 48 del D. Lgs. n. 50/2006 i requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere posseduti da tutte le ditte del raggruppamento.

11.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti, ai fini della dimostrazione della capacità tecnica e professionale, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Avere svolto per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio alla data di pubblicazione del presente bando, regolare servizio di accertamento e/o riscossione della T.o.s.a.p. / C.o.s.a.p. e dell'imposta comunale della pubblicità / canoni pubblicitari e dei diritti sulle pubbliche affissioni, in almeno due Comuni.

Per il raggruppamento di imprese ex art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti da tutte le ditte del raggruppamento.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE E TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare, a pena di esclusione, la loro offerta mediante la piattaforma telematica www.acquistinretepa.it (Procedura RdO), **entro e non oltre le ore 23.59 del 19.12.2018;**

La busta telematica " DOCUMENTAZIONE " deve contenere, a pena di esclusione,:

12.1) ISTANZA DI AMMISSIONE alla gara informale da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato A.

Tale istanza dovrà essere formulata in lingua italiana e in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente con firma digitale, accompagnata da copia



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche:

- a) di essere regolarmente iscritto all'Albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi comunali, istituito presso il Ministero delle Finanze ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 15/12/1997, n. 446, come disciplinato dal D.M. n. 289/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'art. 3-bis del Decreto Legge 25.03.2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla Legge 22.05.2010 n. 73 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. indicando numero, provincia di iscrizione, ragione sociale, attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto), codice fiscale, partita IVA e soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di S.p.A o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione);
- c) di non trovarsi, né essersi trovato, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D.Lgs. 231/2001 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo D.Lgs. che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- e) di ottemperare a quanto disposto dalla Legge n. 266 del 22/11/2002;
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla Legge n. 68/1999, ovvero di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano fatto nuove assunzioni dopo il 2000);
- g) di rispettare, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di concessione, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro, e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
- h) di conoscere ed accettare integralmente e senza condizioni quanto contenuto nel Bando e nel Capitolato d'oneri approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 30.11.2018;
- i) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, all'apertura, entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione, di un ufficio al pubblico, nell'ambito del territorio comunale di Pergola (PU), come meglio specificato nell'art. 8 del capitolato d'oneri;
- j) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da far ritenere l'offerta presentata idonea a garantire la remunerabilità dei servizi da svolgere;



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

- k) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
- l) di non essersi avvalsa dei piani individuali di cui alla legge n. 383/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di esserne avvalsa, ed il periodo di emersione è concluso.

In caso di associazione temporanea di impresa o Consorzio non ancora costituiti, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono la predetta associazione o Consorzio e dovrà specificare le parti del servizio che ciascun associato svolgerà e contenere l'impegno ad adempiere alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora fosse stato già conferito mandato speciale all'impresa capogruppo, all'istanza di quest'ultima dovrà essere allegato l'originale o la copia autenticata dello stesso.

Sono ammesse a presentare offerte anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, con le forme e le modalità dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016. Ciascuna impresa del raggruppamento dovrà presentare, oltre alla documentazione di cui ai punti precedenti, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza in capo alla ditta concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Dovrà, inoltre, essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

La busta telematica "Documentazione" dovrà inoltre contenere:

12.2) CAUZIONE PROVVISORIA: per partecipare alla gara la ditta dovrà, pena l'esclusione, presentare con le modalità indicate nell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, apposita cauzione provvisoria di € 555,94, pari al 2% dell'importo stimato della concessione; detto importo potrà essere ridotto del 50% nel caso in cui il concorrente comprovi di trovarsi in una delle condizioni di cui al comma 7 del citato art. 93.

La cauzione provvisoria deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'originale della cauzione provvisoria dovrà essere consegnato entro 3 giorni al Comune, dietro semplice richiesta.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

Prima della stipulazione del contratto, il Concessionario, a garanzia degli obblighi contrattuali, è tenuto a presentare apposita cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, meglio indicata all'art. 6 del capitolato d'oneri.

12.3) REFERENZE BANCARIE rilasciate almeno da due istituti di credito attestanti l'affidabilità e la solvibilità dell'impresa;

12.4) ATTESTAZIONE DI DUE COMUNI da cui risulti la gestione dell'accertamento e/o riscossione della T.o.s.a.p./C.o.s.a.p., e/o dell'imposta comunale sulla pubblicità / Canone pubblicitario e dei diritti sulle pubbliche affissioni. L'attestazione deve indicare:

- il nome del Comune;
- il numero di abitanti dell'Ente committente;
- il tipo di servizio svolto;
- la durata dell'affidamento (che deve coprire almeno 3 anni nell'ultimo quinquennio);
- la regolare esecuzione del servizio;
- la sottoscrizione del dirigente o funzionario del Comune che l'ha rilasciata.

12.5) IL CAPITOLATO D'ONERI regolante il servizio, firmato, in segno di accettazione, in tutte le pagine dal legale rappresentante della ditta concorrente.

Il predetto capitolato, debitamente scansionato, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente.

L'“OFFERTA” deve essere espressa in cifre ed in lettere, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'offerente.

In caso di discrepanza tra un valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza; in caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria.

Nella busta telematica contenente tale offerta non potrà essere inserita altra documentazione.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara le offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

13. PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di centottanta (180) giorni.

14. VERIFICA POSSESSO DEI REQUISITI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva della concessione sarà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario sulla base dei risultati della procedura di gara informale e previa verifica del possesso dei requisiti prescritti sull'aggiudicatario.

Nel caso in cui si siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria, previa verifica, anche in questo caso, dei requisiti.

15. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

E' inoltre vietata la cessione totale o parziale del contratto, in qualunque forma, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 176 del D.Lgs. 50/2016.

16. VARIANTI

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara.

17. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dell'avvenuta aggiudicazione verrà data formale comunicazione alla ditta aggiudicataria mediante posta elettronica certificata. Dopo l'aggiudicazione, la ditta sarà invitata a presentare quanto segue:

- originale cauzione provvisoria;
- cauzione definitiva come da capitolato;

Ove nel termine indicato la ditta non avesse ottemperato a quanto richiesto, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma digitale.

18. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206

- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Concessionario ha l'obbligo di comunicare al Comune il numero di conto corrente bancario o postale dedicato sul quale effettuare i bonifici relativi al pagamento dell'aggio.

19. ORGANISMO CUI PRESENTARE RICORSO:

T.A.R. delle Marche, nei termini previsti dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Verardo Capotondi - Responsabile del Settore Economico-Finanziario, tel. 0721 7373201-206 fax 0721 735523 – pec: protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati manualmente e/o con procedure informatiche nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy.

I dati forniti potranno essere comunicati agli Enti presso i quali saranno svolti gli eventuali accertamenti sull'autocertificazione fornita o per adempimenti obbligatori per legge. Titolare del trattamento è il Comune di Pergola.

22. CONSULTAZIONE

Il bando ed i relativi allegati sono affissi all'Albo Pretorio del Comune, sono visionabili e scaricabili sul sito del Comune (www.comune.pergola.pu.it), sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Gara e Contratti.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando ed a completamento delle disposizioni in esso contenute, si applicano le norme contenute nel capitolato d'oneri oggetto della presente gara, le norme in materia del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, del codice civile, nonché le altre norme vigenti in materia, in quanto applicabili.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e all'applicazione delle nuove normative rispetto a quelle vigenti al momento della presentazione dell'offerta.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

Eventuali richieste di chiarimenti per formulare le offerte dovranno pervenire al Comune di Pergola - Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Capotondi Verardo, tramite



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

Corso Matteotti n. 53

Fax: 0721/735523 – Tel.: 0721/7373201-206
- p.e.c. protocollo@pec.comune.pergola.pu.it

posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.pergola.pu.it entro e non oltre il 14/12/2018 ore 12.00.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno alla Stazione appaltante oltre tale termine.

Le risposte saranno pubblicate nel sito internet della Stazione appaltante all'indirizzo: <http://www.comune.pergola.pu.it> in forma anonima.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione tramite posta elettronica certificata. A tal fine il concorrente dovrà indicare, nell'Allegato A, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione via pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.pergola.pu.it ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa il numero di fax o gli indirizzi già indicati nei modelli di gara per la ricezione delle comunicazioni.

Pergola li 06.12.2018

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario
Capotondi Rag. Verardo