



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

in data 31-07-19

N. 120

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE
ASSEGNATI AI RESPONSABILI DI SETTORE - ANNO 2019**

=====

L'anno duemiladiciannove, il giorno trentuno del mese di luglio, alle ore 12:30, in Pergola, nella Residenza Comunale. Regularmente convocata, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

GUIDARELLI SIMONA	SINDACO	P
ILARI GRAZIANO	ASSESSORE	P
MARIANI CIRO	ASSESSORE	A
LONDEI GIOVANNI	ASSESSORE	P
SANTELLI SABRINA	ASSESSORE	P

=====

Riconosciuto il numero legale, il Sig. GUIDARELLI SIMONA, nella qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

Assiste il Segretario del Comune Sig. BALDELLI MARIA AURELIA

Soggetta a controllo N Soggetta a comunicazione S
Immediatamente eseguibile N Soggetta a ratifica N



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione del Servizio SEGRETERIA in data 20-07-2019, relativa all'oggetto, munita dei prescritti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione.



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE : I
SERVIZIO: SEGRETERIA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE
ASSEGNATI AI RESPONSABILI DI SETTORE - ANNO 2019

=====

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 il quale recita che:

" Il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.";

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 il quale recita che:

"Art. 107

Funzioni e responsabilità della dirigenza

1. Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*
- c) la stipulazione dei contratti;*
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

4. Le attribuzioni dei dirigenti, in applicazione del principio di cui all'[articolo 1](#), comma 4, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.

5. A decorrere dall'entrata in vigore del presente testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I, titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54.

6. I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.

7. Alla valutazione dei dirigenti degli enti locali si applicano i principi contenuti nell'articolo 5, commi 1 e 2, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, secondo le modalità previste dall'articolo 147 del presente testo unico.”

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 il quale recita che:

"Articolo 109

Conferimento di funzioni dirigenziali

1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.”;

VISTO l'art. 15 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

comparto funzioni locali triennio 2016 – 2018, sottoscritto il 21.05.2018, che recita quanto segue:

"Art. 15

Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui al l'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.

5. A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative dagli stessi istituite, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico dei bilanci degli enti.

6. Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di posizione organizzativa, di un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

7. Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative previste dal comma 5, si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 67.”

RITENUTO di procedere all'approvazione degli obiettivi che i responsabili di settore dovranno perseguire nel corso dell'anno 2019 e che saranno oggetto di valutazione per determinare l'ammontare dell'indennità di risultato;

VISTE le schede di seguito allegate e da considerare parte integrante del presente provvedimento contenenti gli obiettivi ritenuti rilevanti sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 218 del 31/12/2018, immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il P.E.G. 2019-2021;

DATO ATTO che, non comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non è richiesto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 il parere del Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il D.Lgs 27 ottobre 2009 n. 150;

DELIBERA

- 1.- DI APPROVARE le schede di seguito allegate contenenti gli obiettivi anno 2019 distinti per settore di competenza ritenuti rilevanti dall'Amministrazione Comunale e da perseguire da parte dei responsabili di settore;
- 2.- DI STABILIRE che il raggiungimento dei suddetti obiettivi sarà oggetto di verifica da parte del competente organismo di valutazione per determinare l'ammontare dell'indennità di risultato di spettanza ad ogni Responsabile di Settore;
- 3.- DI DARE ATTO che il Piano dettagliato degli Obiettivi, art. 169, comma 3-bis, e il Piano della Performance sarà unificato organicamente nel PEG 2019-2021.



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

ESERCIZIO 2019 – SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

PERFORMANCE INDIVIDUALE:

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
Realizzazione delle procedure relative alla vendita delle azioni di Marche Multiservizi Spa rinvenienti dal processo di fusione tra Marche Multiservizi (azienda incorporante) e Megas.Net Spa (azienda incorporata) (deliberazioni del Consiglio Comunale n. 70/2017 e n. 6/2018).	20%	Realizzazione delle procedure relative alla vendita delle azioni.	Entro 31/12/2019 = 100%
Rendicontazione in merito a tutti i contenzioni pendenti con conseguente cancellazione/conferma dei residui presenti nei capitoli 138-102-2496	20%		
Adozione di iniziative e procedure finalizzate all'ottimizzazione delle entrate e delle spese, mantenendo i servizi in essere	30%	Mantenimento dei servizi con le risorse disponibili	Entro 31/12/2019 = 100%
Pubblicazione all'Albo Pretorio, entro il 30.10.2019, delle determinazioni del proprio settore e delle deliberazioni adottate fino al 15.09.2019 ed entro il 31.12.2019, delle determinazioni del proprio settore e delle deliberazioni adottate fino al 15.11.2019	30%		Entro 31/12/2019 = 100%



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

ESERCIZIO 2019 – SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO

PERFORMANCE INDIVIDUALE:

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
Sfruttare tutte le opportunità concesse dalla legge ed compiere tutti gli adempimenti necessari per effettuare, nel rispetto della vigente normativa, nuove assunzioni o aumento dell'orario dei dipendenti a tempo parziale.	30%	Realizzazione, nel rispetto della vigente normativa, di tutte le assunzioni consentite	Entro 31.12.2019 = 100%
Predisposizione ed invio dati del questionario SOSE 2018 relativo ai fabbisogni standard, al fine di evitare la mancata corresponsione dei trasferimenti statali per l'anno 2019.	10%	Invio dati del questionario SOSE entro la scadenza prevista	Entro 31.12.2019 = 100%
Predisposizione della relazione di inizio mandato di cui all'art. 4-bis del D.Lgs. 06/09/2011, n. 149.	20%	Predisposizione, per quanto di competenza, della relazione di inizio mandato entro la scadenza prevista	Entro 31.12.2019 = 100%
Adozione di iniziative e procedure finalizzate all'ottimizzazione delle entrate e delle spese, mantenendo i servizi in essere.	20%	Mantenimento dei servizi con le risorse disponibili	Entro 31.12.2019 = 100%
Pubblicazione all'Albo Pretorio, entro il 30.10.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.09.2019 ed entro il 31.12.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.11.2019	20%		Entro 31.12.2019 = 100%



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

ESERCIZIO 2019 – SETTORE TECNICO

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
Realizzazione e finalizzazione dei progetti ed opere presenti nel Piano delle Opere Pubbliche e di interesse pubblico	35%	Realizzazione dei progetti presenti nel Piano delle Opere Pubbliche – finalizzare attività di interesse pubblico 2019	Entro 31.12.2019 = 100%
Predisposizione e/o avvio attività per atti e documenti propedeutici alla realizzazione di Concorsi di progettazione, Progetti di fattibilità e d'indirizzo alla progettazione	20%	Avvio e gestione degli atti tecnici e formali di rito	Entro 31.12.2019 = 100%
Adozione di iniziative atte a migliorare, ottimizzare e gestire la struttura operativa di settore UTC – pianificazione e organizzazione del lavoro – cruscotto settimanale	20%	Realizzazione e gestione delle iniziative adottate – verifica efficienza organizzazione UTC	Entro 31.12.2019 = 100%
Pubblicazione all'Albo Pretorio, entro il 30.10.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.09.2019 ed entro il 31.12.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.11.2019	25%		Entro 31.12.2019 = 100%



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

ESERCIZIO 2019 – SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
Completamento delle procedure finalizzate all'esternalizzazione del Servizio Trasporto scolastico.	20%	Completamento delle procedure finalizzate all'esternalizzazione del Servizio Trasporto scolastico.	Entro 31.12.2019 = 100%
Adozione di iniziative e procedure finalizzate all'ottimizzazione delle entrate e delle spese, mantenendo i servizi in essere.	40%	Mantenimento dei servizi con le risorse disponibili	Entro 31.12.2019 = 100%
Pubblicazione all'Albo Pretorio, entro il 30.10.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.09.2019 ed entro il 31.12.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.11.2019	40%		Entro 31.12.2019 = 100%



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

ESERCIZIO 2019 – SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
Sostanziale incremento dei controlli di polizia stradale ai sensi del Codice della Strada con conseguente sostanziale incremento dell'accertamento delle violazioni rispetto al 2018, con riferimento anche ai controlli del disco orario lungo Corso Matteotti, a tutela delle attività commerciali.	40%	Sostanziale incremento dell'accertamento delle violazioni rispetto al 2018, con riferimento anche ai controlli del disco orario lungo Corso Matteotti, a tutela delle attività commerciali.	Entro 31.12.2019 = 100%
Adozione di iniziative e procedure finalizzate all'ottimizzazione delle entrate e delle spese, mantenendo i servizi in essere.	30%	Mantenimento dei servizi con le risorse disponibili	Entro 31.12.2019 = 100%
Pubblicazione all'Albo Pretorio, entro il 30.10.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.09.2019 ed entro il 31.12.2019, delle determinazioni del proprio settore adottate fino al 15.11.2019	30%		Entro 31.12.2019 = 100%



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

DATA: 20-07-2019

PROPOSTA N.141

IL SINDACO / L'ASSESSORE

F.to LONDEI GIOVANNI

L'ISTRUTTORE

F.to Rag. CINI ORIETTA

=====
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA` TECNICA: FAVOREVOLE

DATA: 20-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE:

F.to BALDELLI MARIA AURELIA

=====



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

Confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BALDELLI MARIA AURELIA

IL PRESIDENTE
F.to GUIDARELLI SIMONA

=====

E` copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Pergola, li 20-08-2019

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. BURATTI STEFANO

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

E' stata comunicata, con lettera n. 14284, in data 20-08-19:
[X] ai capigruppo consiliari (Art.125 D.Lgs. n. 267/2000).
[] al Prefetto di Pesaro e Urbino (Art.135, comma 2. D.Lgs.
n. 267/2000).

E` divenuta esecutiva il giorno 31-08-2019, decorsi 10 giorni
dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000).

E` stata pubblicata all`Albo Pretorio per quindici giorni
consecutivi dal 20-08-2019 al 04-09-2019 (Art. 124, comma 1,
D.Lgs. n. 267/2000).

Reg. n. 2251

Pergola, li

IL SEGRETARIO COMUNALE