COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

in data 16-12-19

N. 233

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020 2022 E DOTAZIONE ORGANICA.

==========

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di dicembre, alle ore 13:45, in Pergola, nella Residenza Comunale.
Regolarmente convocata, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

==========

GUIDARELLI SIMONA	SINDACO	P
ILARI GRAZIANO	ASSESSORE	P
MARIANI CIRO	ASSESSORE	A
LONDEI GIOVANNI	ASSESSORE	P
SANTELLI SABRINA	ASSESSORE	A

==========

Riconosciuto il numero legale, il Sig. GUIDARELLI SIMONA, nella qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.
Assiste il Segretario del Comune Sig. Dott. GIANANTONI FABIO

Soggetta a controllo	**N**	**Soggetta a comunicazione**	**S**
Immediatamente eseguibile	**S**	**Soggetta a ratifica**	**N**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione del Servizio PERSONALE in data 16-12-2019, relativa all'oggetto, munita dei prescritti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione;

2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, previa apposita e separata votazione.

SETTORE : II
SERVIZIO: PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020 2022 E DOTAZIONE ORGANICA.

==========

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visti in particolare:

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, il quale testualmente recita:
  1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- l'articolo 6 e l'art. 6 ter, del d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- l'articolo 89, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'articolo 91 del d.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, testualmente recita:
  1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.
  2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.
  3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente..
  4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo;

VISTE le Linee Guida in materia di Programmazione dei Fabbisogni di personale emanate in data 08.05.2018 (Gazzetta Ufficilale del 27.07.2018) dal Ministro per la semplificazione e

la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 volte ad orientare le pubbliche amministrazioni in materia di prgrammazione dei fabbisogni in questione;

Atteso che il nuovo quadro normativo sopra delineato rende necessario un adeguamento delle politiche del personale al fine di rendere coerenti le scelte adottate in sede di programmazione triennale ai rinnovati vincoli in materia;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione G.C. n. 204 del 17.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "*Approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 e dotazione organica*";

VISTA la deliberazione della G.C. n. 16 del 20.02.2019 di "Ricognizione delle eccedenze di personale" e le note dei Responsabili di Posizione Organizzativa prot. 2831,2703,2607,2630,2655 del 2019, con le quali si prende atto e **dichiara di confermare l'organico in essere e che nel medesimo organico non sono presenti situazioni di eccedenza/esubero**;

VISTA in merito la Determinazione assunta dalla **Conferenza dei Capisettore in data 09.12.2019** nella quale era presente il Sindaco e nella quale si è provveduto a formalizzare le necessità dei singoli settori di attività (allegata al presente atto) nella quale viene disposto:

- Settore Tecnico:
  - spostamento, con decorrenza immediata, del collaboratore terminalista (Sig. Sabbatini Alfredo) e del relativo posto in pianta organica dal Settore Tecnico al Settore Servizi alla Persona e contestualmente spostamento dell'istruttore amministrativo (Sig.ra Smargiassi Nadia) e del relativo posto in pianta organica dal Settore Servizi alla Persona al Settore Tecnico;
  - copertura del posto vacante di operatore servizi tecnici e manutentivi con la richiesta dell'attesto di qualificazione professionale nel campo idraulico e termoidraulico.

- Settore Servizi alla Persona:
  - proroga per tre mesi (dal 01.01.2020 al 31.03.2020) della dipendete a tempo determinato Bignardi Laura (cat. C).

- **di confermare l'organico in essere per tutte le altre posizioni.**

Vista la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 predisposta dal servizio personale, sulla base delle risultanze della Conferenza dei Capisettore del 09.12.2019, in precedenza richiamata;

Richiamato l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

DATO atto che la Programmazione del Fabbisogno di Personale 2020-2022 è rispettosa delle disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale, come previste dall'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, come modificata dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione con modificazioni del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e per quanto attiene le assunzioni flessibili è rispettosa dei limiti previsti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con

modificazioni dalla legge 122/2010 e come modificato dalla legge 11.08.2014, n. 114 di conversione con modificazioni del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, in materia di assunzioni flessibili (tempo determinato, Co.Co.Co.,ecc.);

Visto il parere favorevole rilasciato in data 14.12.2019, verbale n. 40/2019, con cui l'organo di revisione ha accertato la coerenza della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

- DATO ATTO che del presente provvedimento sarà data informazione alle OO.SS. territoriali e alla RSU aziendale;

- Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

- **PROPONE**
-

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia e che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, la **programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2020-2022 e relativa dotazione organica** come risulta dagli allegati alla presente deliberazione;

2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

DATA: 16-12-2019 PROPOSTA N.267

IL SINDACO / L'ASSESSORE
F.to GUIDARELLI SIMONA

L'ISTRUTTORE
F.to Rag. MORASCHINI HENRI

==========

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA` TECNICA: FAVOREVOLE

DATA: 16-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE: F.to Rag. CAPOTONDI VERARDO

==========

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA` CONTABILE: FAVOREVOLE

SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA

DATA: 16.12.2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA: F.to Rag. CAPOTONDI VERARDO

==========

COMUNE DI PERGOLA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2020 - 2022 E DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021	PERS. ANNO 2022
B3	COLLAB.TERMINALISTA	GIORGI E.	GIORGI E.	GIORGI E.	GIORGI E.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	PAOLINI A.	PAOLINI A.	PAOLINI A.	PAOLINI A.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	CINI O.	CINI O.	CINI O.	CINI O.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	LETIZI L.	LETIZI L.	LETIZI L.	LETIZI L.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	BUSSAGLIA M.E.	BRUFFA L.	BRUFFA L.	BRUFFA L.
D	ISTR.DIR.AMM.VO	MARIOTTI S.	MARIOTTI S.	MARIOTTI S.	MARIOTTI S.
D	ISTR.DIR.AMM.-VICE S.	BURATTI S.	BURATTI S.	BURATTI S.	BURATTI S.

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021	PERS. ANNO 2022
B3	COLLAB.TERMINALISTA	PANTALEONI L.	PANTALEONI L.	PANTALEONI L.	PANTALEONI L.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	PIERUCCI G.	PIERUCCI G.	PIERUCCI G.	PIERUCCI G.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	SORCI S.	SORCI S.	SORCI S.	SORCI S.
C	ISTR.ECON.FINANZ.	MORASCHINI H.	MORASCHINI H.	MORASCHINI H.	MORASCHINI H.
C	ISTR.ECON.FINANZ.	BALDELLI C.	BALDELLI C.	BALDELLI C.	BALDELLI C.
C	ISTR.ECON.FINANZ.	KARAPYSH N.	KARAPYSH N.	KARAPYSH N.	KARAPYSH N.
C	ISTR.AMMINISTRATIVO	PAOLINI M.	PAOLINI M.	PAOLINI M.	PAOLINI M.
D	ISTR.DIR.ECON.FINANZ.	CAPOTONDI V.	CAPOTONDI V.	CAPOTONDI V.	CAPOTONDI V.

Comune di Pergola UFFICIO PERSONALE

SETTORE TECNICO

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021	PERS. ANNO 2022
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	BARTOCCIONI	BARTOCCIONI	BARTOCCIONI	BARTOCCIONI
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	BAIOCCO G.	SABBATINI C.	SABBATINI C.	SABBATINI C.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	CARBONARI C.	CARBONARI C.	CARBONARI C.	CARBONARI C.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	MICCIARELLI F.	MICCIARELLI F.	MICCIARELLI F.	MICCIARELLI F.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	VAGNI S.	VAGNI S.	VAGNI S.	VAGNI S.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT	SABATINI P.	PIETRAGALLA S.	PIETRAGALLA S.	PIETRAGALLA S.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	STEFANELLI L.	VACANTE	VACANTE	VACANTE
B3	COLLAB.TERMINALISTA	CAVALLARI F.	CAVALLARI F.	CAVALLARI F.	CAVALLARI F.
B3	CONDUTTORE M.O.C.	BIONDI M.	BIONDI M.	BIONDI M.	BIONDI M.
B3	CONDUTTORE M.O.C.	TEMPERINI M.	TEMPERINI M.	TEMPERINI M.	TEMPERINI M.
B3	CONDUTTORE M.O.C.	TAGNANI S.	TAGNANI S.	TAGNANI S.	TAGNANI S.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	SMARGIASSI N.	SMARGIASSI N.	SMARGIASSI N.	SMARGIASSI N.
C	ISTRUTTORE TECNICO	DONINI D.	DONINI D.	DONINI D.	DONINI D.
C	ISTRUTTORE TECNICO	SABBATUCCI G.	SABBATUCCI G.	SABBATUCCI G.	SABBATUCCI G.
D	ISTR.DIRETT.TECNICO	MANTOVANI R.	VACANTE	VACANTE	VACANTE
D	ISTR.DIRETT.TECNICO	PRETELLI I.	PRETELLI I.	PRETELLI I.	PRETELLI I.
D	ISTR.DIRETT.TECNICO	VACANTE	VACANTE	VACANTE	VACANTE

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021	PERS. ANNO 2022
B	ADDETTO COND.CUCINE	BALDUCCI P.	BALDUCCI P.	BALDUCCI P.	BALDUCCI P.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	BALDELLI P.	BALDELLI P.	BALDELLI P.	BALDELLI P.
B3	CAPOCUOCO	IANNOLO M.	IANNOLO M.	IANNOLO M.	IANNOLO M.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	SABBATINI A.	SABBATINI A.	SABBATINI A.	SABBATINI A.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	VENNARECCI P.	VENNARECCI P.	VENNARECCI P.	VENNARECCI P.
D	ISTR.DIRETT.AMM.VO	SATURNI S.	SATURNI S.	SATURNI S.	SATURNI S.
D	ASSISTENTE SOCIALE	TITTONI M.	TITTONI M.	TITTONI M.	TITTONI M.

UNITA' DI STAFF P.M.

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021	PERS. ANNO 2022
C	VIGILE URBANO	VACANTE	VACANTE	VACANTE	VACANTE
C	VIGILE URBANO	MENGHI F.	MENGHI F.	MENGHI F.	MENGHI F.
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	MONTALI M.R.	MONTALI M.R.	MONTALI M.R.	MONTALI M.R.
C	VIGILE URBANO – POSTO PART-TIME 83,33%	ROTATORI L.	ROTATORI L.	ROTATORI L.	ROTATORI L.
C	VIGILE URBANO-POSTO PART-TIME 83,33%	BOLDRIGHINI C.	BOLDRIGHNI C.	BOLDRIGHINI C.	BOLDRIGHINI C.
C	VIGILE URBANO-POSTO PART-TIME 41,67%	VACANTE	VACANTE	VACANTE	VACANTE
C	VIGILE URBANO-POSTO PART-TIME 83,33%	AIUTI R.	AIUTI R.	AIUTI R.	AIUTI R.
D	SPEC.VIGILANZA	MANNICCI M.	MANNICCI M.	MANNICCI M.	MANNICCI M.

COMUNE DI PERGOLA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

RIEPILOGO COSTO FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2020-2022 E DOTAZIONE ORGANICA

ANNO 2018

CAT. B n.	11	X	€	17.904,71	=	€ 196.951,81
CAT. B3 n.	17	X	€	18.927,12	=	€ 321.761,04
CAT. C n.	16	X	€	20.198,15	=	€ 323.170,40
CAT. C n. PART-TIME 41,67%	1	X X	€	8.416,57	=	€ 8.416,57
PART-TIME 83,33	3	X	€.	16.831,12	=	€. 50.493,36
CAT. D n.	9	X	€	21.976,71	=	€ 197.790,39
TOT.	57				TOT. =	€ 1.098.583,57

(n. 53 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

ANNO 2020

CAT. B n.	8	X	€	17.904,71	=	€ 143.237,68
CAT. B3 n.	11	X	€	18.927,12	=	€ 208.198,32
CAT. C n.	15	X	€	20.198,15	=	€ 302.972,25
CAT. C n. PART-TIME 41,67%	1	X X	€	8.416,57	=	€ 8.416,57
PART-TIME 83,33	3	X	€.	16.831,12	=	€. 50.493,36
CAT. D n.	9	X	€	21.976,71	=	€ 197.790,39
TOT.	47				TOT. =	€ 911.108,57

(n. 43 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

ANNO 2021

CAT. B n.	8	X	€	17.904,71	=	€ 143.237,68
CAT. B3 n.	11	X	€	18.927,12	=	€ 208.198,32
CAT. C n.	15	X	€	20.198,15	=	€ 302.972,25
CAT. C n. PART-TIME 41,67%	1	X X	€	8.416,57	=	€ 8.416,57
PART-TIME 83,33	3	X	€.	16.831,12	=	€. 50.493,36
CAT. D n.	9	X	€	21.976,71	=	€ 197.790,39
TOT.	47				TOT. =	€ 911.108,57

(n. 43 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

ANNO 2022

CAT. B n.	8	X	€	17.904,71	=	€ 143.237,68
CAT. B3 n.	11	X	€	18.927,12	=	€ 208.198,32
CAT. C n.	15	X	€	20.198,15	=	€ 302.972,25
CAT. C n. PART-TIME 41,67%	1	X X	€	8.416,57	=	€ 8.416,57
PART-TIME 83,33	3	X	€.	16.831,12	=	€. 50.493,36
CAT. D n.	9	X	€	21.976,71	=	€ 197.790,39
TOT.	47				TOT. =	€ 911.108,57

(n. 43 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

PROSPETTO ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PER COPERTURA POSTI VACANTI IN ORGANICO PREVISTI NEL TRIENNIO 2020-2022

SETTORE TECNICO:

1) -Copertura del Posto Vacante di "Operatore Servizi Tecnici Manutentivi Cat. B - tramite Selezione Centro Impiego art. 16 Legge 56/87 **con riserva al personale militare in ferma prefissata e in ferma breve (Conferenza Capisettore del 22.08.2019).**

NOTE: La conferenza dei Capisettore nella Determinazione del 09.12.2019 ha confermato l'organico in essere per tutte le posizioni coperte nel presente programma triennale del fabbisogno e pertanto si specifica che ogni posto confermato e reso vacante successivamente all'adozione del piano medesimo può essere immediatamente ricoperto nel rispetto delle disposizioni normative vigenti al momento dell'assunzione medesima.

CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

PROSPETTO ASSUNZIONI FLESSIBILI PREVISTE NELL'ANNO 2020
NEL RISPETTO DEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 28, DEL D.L. 78/2010

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA:

-Proroga per mesi 3 di un "Istruttore Amministrativo" Cat. C per
Motivazioni note prot. 15778 del 14.9.2019 e prot. 20939 del 6.12.2019 - **costo euro 8.084,93.**

CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

DETERMINAZIONE ASSUNTE DALLA CONFERENZA DEI CAPISETTORE IN DATA 09.12.2019 (ore 13.05)

Presenti:

Simona Guidarelli: Sindaco
Gianantoni Dott. Fabio: Segretario Comunale
Stefano Buratti: Responsabile del I^ Settore "Affari Istituzionali"
Verardo Capotondi: Responsabile del II^ Settore "Economico – Finanziario"
Isotta Pretelli: Responsabile del III^ Settore "Tecnico"
Margherita Tittoni: Responsabile del IV^ Settore "Servizi alla Persona"
Massimo Mannicci: Comandante del Settore Corpo di Polizia Municipale

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile del Settore Affari Istituzionali Buratti Stefano.

E' stato convocato, ai sensi del Regolamento, anche il Responsabile dell'Ufficio Personale Rag. Moraschini Henri.

LA CONFERENZA DEI CAPISETTORE

La presente Conferenza è stata convocata per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2020 – 2022:
2. Varie ed eventuali.

Viene affrontata la situazione relativa ad ogni Settore, iniziando dal Settore Affari Istituzionali:
Il Responsabile del Servizio Personale comunica che tutti i posti finanziati sono coperti.
Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali comunica che non sono presenti ulteriori esigenze.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Affari Istituzionali si procede con il Settore Economico Finanziario:
Il Responsabile del Servizio Personale comunica che tutti i posti finanziati sono coperti.
Il Responsabile del Settore Economico Finanziario comunica che non sono presenti ulteriori esigenze.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Economico Finanziario si procede con il Settore Tecnico: il Responsabile del Settore Tecnico chiede, in primo luogo, la necessità di disporre di un istruttore amministrativo per la gestione delle pratiche d'ufficio; contemporaneamente il Responsabile del Settore Servizi alla Persona manifesta la necessità di un collaboratore terminalista presso il Settore Servizi alla Persona.
Considerato:

- che nella dotazione organica del Settore Tecnico è attualmente presente n. 1 unità collaboratore terminalista (Sig. Sabbatini Alfredo) che potrebbe essere utilizzato in modo migliore presso il Settore Servizi alla Persona anche in considerazione delle patenti di guida

possedute dal Sig. Sabbatini, utili per il servizio di trasporto urbano e del fatto che per 30 anni circa lo stesso dipendente ha prestato servizio presso il Settore Servizi alla Persona in qualità di autista scuolabus;

- che nella dotazione organica del Settore Servizi alla Persona è attualmente presente n. 1 unità istruttore amministrativo (Sig.ra Smargiassi Nadia) che potrebbe essere utilizzata in modo migliore presso il Settore Tecnico;

si ritiene opportuno spostare, con decorrenza immediata, il collaboratore terminalista (Sig. Sabbatini Alfredo) dal Settore Tecnico al Settore Servizi alla Persona e contestualmente spostare l'istruttore amministrativo (Sig.ra Smargiassi Nadia) dal Settore Servizi alla Persona al Settore Tecnico.

Il Responsabile del Servizio Personale comunica che all'interno del Settore Tecnico sono presenti 2 posti finanziati e vacanti: operatore servizi tecnici e manutentivi (cat. B) e istruttore direttivo tecnico (Cat. D).
Il Responsabile del Settore Tecnico evidenzia che la situazione attuale non è ottimale per l'ufficio e chiede la copertura del posto vacante di operatore servizi tecnici e manutentivi con la richiesta dell'attestato di qualificazione professionale nel campo idraulico e termoidraulico, mentre per il posto vacante in cat. D ritiene di soprassedere fino ad aprile 2020 (termine della convenzione attualmente in essere con il Comune di Sant'Ippolito); ad inizio del 2020 valuterà la possibilità di chiedere l'assunzione di una figura cat. D a tempo determinato.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Tecnico si procede con il Settore Servizi alla Persona.
Il Responsabile del Servizio Personale comunica che tutti i posti finanziati sono coperti.
Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona chiede la proroga per tre mesi (dal 01.01.2020 al 31.03.2020) della dipendente a tempo determinato Bignardi Laura (cat. C), richiesta formalizzata con nota prot. 20939/2019; le motivazioni della richiesta sono contenute nella citata nota prot. n. 20939/2019 che rimanda alla nota prot. n. 15778 del 14.09.2019.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Servizi alla Persona si procede con il Settore Corpo Polizia Municipale. Il Responsabile del Servizio Personale informa che tutti i posti finanziati sono coperti. Il Responsabile del Settore Corpo Polizia Municipale chiede se c'è la possibilità di aumentare il numero di agenti così da adeguare la pianta organica del Corpo di Polizia Municipale alla normativa regionale.

La Conferenza dei Capisettore conferma inoltre l'organico in essere, per tutte le altre posizioni.

Viene posta in votazione la proposta relativa alle modifiche sopra indicate e di seguito riportate:

- Settore Tecnico:
  - spostamento, con decorrenza immediata, del collaboratore terminalista (Sig. Sabbatini Alfredo) e del relativo posto in pianta organica dal Settore Tecnico al Settore Servizi alla Persona e contestualmente spostamento dell'istruttore amministrativo (Sig.ra Smargiassi Nadia) e del relativo posto in pianta organica dal Settore Servizi alla Persona al Settore Tecnico;

- copertura del posto vacante di operatore servizi tecnici e manutentivi con la richiesta dell'attestato di qualificazione professionale nel campo idraulico e termoidraulico.

- Settore Servizi alla Persona:
  - proroga per tre mesi (dal 01.01.2020 al 31.03.2020) della dipendete a tempo determinato Bignardi Laura (cat. C).

- di confermare l'organico in essere per tutte le altre posizioni.

Esito della votazione:

Voti a favore: 5 (Buratti, Capotondi, Pretelli, Tittoni, Mannicci)
Voti contrari: nessuno

LA CONFERENZA DEI CAPISETTORE

Tenuto conto della discussione soprariportata e della votazione;

con unanimità di voti

DETERMINA

- Settore Tecnico:
  - spostamento, con decorrenza immediata, del collaboratore terminalista (Sig. Sabbatini Alfredo) e del relativo posto in pianta organica dal Settore Tecnico al Settore Servizi alla Persona e contestualmente spostamento dell'istruttore amministrativo (Sig.ra Smargiassi Nadia) e del relativo posto in pianta organica dal Settore Servizi alla Persona al Settore Tecnico;
  - copertura del posto vacante di operatore servizi tecnici e manutentivi con la richiesta dell'attesto di qualificazione professionale nel campo idraulico e termoidraulico.

- Settore Servizi alla Persona:
  - proroga per tre mesi (dal 01.01.2020 al 31.03.2020) della dipendete a tempo determinato Bignardi Laura (cat. C).

- di confermare l'organico in essere per tutte le altre posizioni.

Si procede poi alla discussione del secondo punto all'o.d.g. (Varie ed eventuali). Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona chiede che in caso di assenza dell'autista del servizio Trasporto urbano, lo stesso sia sostituito con personale del Settore Tecnico in possesso dei requisiti richiesti per la guida dei mezzi del trasporto urbano.

Viene messa in votazione la proposta di seguito riportata:

"in caso di assenza dell'autista del servizio Trasporto urbano, lo stesso sarà sostituito con personale del Settore Tecnico in possesso dei requisiti richiesti per la guida dei mezzi del trasporto urbano."

Esito della votazione:

Voti a favore: 5 (Buratti, Capotondi, Pretelli, Tittoni, Mannicci)
Voti contrari: nessuno

LA CONFERENZA DEI CAPISETTORE

Tenuto conto della discussione soprariportata e della votazione;

con unanimità di voti

DETERMINA

che in caso di assenza dell'autista del servizio Trasporto urbano, lo stesso sarà sostituito con personale del Settore Tecnico in possesso dei requisiti richiesti per la guida dei mezzi del trasporto urbano.

Alle ore 13:45 termina la riunione.

Buratti Dott. Stefano _____

Capotondi Rag. Verardo _____

Pretelli Ing. Isotta _____

Tittoni Dott.ssa Margherita _____

Mannicci Ten. Massimo _____

CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – SERVIZIO PERSONALE

VERBALE DEL REVISORE DEI CONTI

N.40/2019

OGGETTO: PARERE SU PROPOSTA DI APPROVAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2020/2022 E DOTAZIONE ORGANICA.

IL REVISORE DEI CONTI, Peci Dott.ssa Rosella, nominata Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 234 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 per il triennio 2019/2021 con delibera di Consiglio Comunale N. 75 del 27/12/2018;

Vista la comunicazione con nota del 14.12.2019, mediante la quale è stata trasmessa una bozza di proposta di approvazione del programma di fabbisogno di personale 2020/2022 e dotazione organica;

Dato Atto:

- che i costi della dotazione organica del fabbisogno 2020-2022, risultano visibilmente inferiori in raffronto con i precedenti programmi di fabbisogno degli ultimi anni tanto che nell'ultima programmazione 2019/2021 il Comune ha provveduto alla eliminazione di n. 10 posti in organico di cui non era prevista la copertura nei fabbisogni in questione;
- che i costi effettivi riferiti al personale in servizio sui posti vacanti (posti ricoperti) sono diminuiti negli anni, causa le vigenti norme sul blocco del turn-over, determinando una ragguardevole riduzione della spesa reale; di seguito si evidenzia la dinamica di riduzione delle unità:

  -di ruolo in servizio al 31.12.2014 n. 51 unità;
  -di ruolo in servizio al 31.12.2015 n. 48 unità;
  -di ruolo in servizio al 31.12.2016 n. 49 unità;
  -di ruolo in servizio al 05.12.2017 n. 47 unità;
  -di ruolo in servizio al 13.12.2018 n. 42 unità.

Verificata e attestata l'osservanza e la coerenza del Programma di Fabbisogno di Personale 2020/2022 con il **principio** di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001 n. 448 e l'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;

CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – SERVIZIO PERSONALE

Il sottoscritto Revisore **esprime parere favorevole** sulla proposta di approvazione del programma triennale di fabbisogno di personale 2020/2022 e dotazione organica in quanto rispondente al principio di riduzione dei costi medesimi.

DATA: 14.12.2019

IL REVISORE DEI CONTI
Dottssa PECI ROSELLA

Confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. GIANANTONI FABIO

IL PRESIDENTE
F.to GUIDARELLI SIMONA

==========

E` copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Pergola, lì 30-12-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIANANTONI FABIO

==========

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

E' stata comunicata, con lettera n. 22143, in data 30-12-19 ai capigruppo consiliari (Art.125 D.Lgs. n. 267/2000).

E` divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000).

E' divenuta eseguibile il giorno 16-12-19 poichè dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000).

E` stata pubblicata all`Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 30-12-2019 al 14-01-2020 (Art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000).

Reg. n. 4296

Pergola, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIANANTONI FABIO