



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

in data 17-12-18

N. 204

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE 2019 2021 E DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciassette del mese di dicembre,
alle ore 19:30, in Pergola, nella Residenza Comunale.
Regolarmente convocata, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone
dei signori:

BALDELLI FRANCESCO	SINDACO	P
ORADEI MARTA	ASSESSORE	P
CASTRATORI LUCA	ASSESSORE	P
SABATUCCI DIEGO	ASSESSORE	P

Riconosciuto il numero legale, il Sig. BALDELLI Dott. FRANCESCO,
nella qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la
seduta.

Assiste il Segretario del Comune Sig. Dott.ssa FRANCESCA Rosalia

Soggetta a controllo	N	Soggetta a comunicazione	S
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione del Servizio PERSONALE in data 13-12-2018, relativa all'oggetto, munita dei prescritti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione;
- 2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, previa apposita e separata votazione.



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE : II

SERVIZIO: PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019 2021 E DOTAZIONE ORGANICA.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visti in particolare:

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, il quale testualmente recita:
1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- l'articolo 6 e l'art. 6 ter, del d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- l'articolo 89, comma 5, del d.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'articolo 91 del d.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale, in tema di assunzioni, testualmente recita:
1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.
2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.
3. Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente..
4. Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo;



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

VISTE le Linee Guida in materia di Programmazione dei Fabbisogni di personale emanate in data 08.05.2018 (Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018) dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 volte ad orientare le pubbliche amministrazioni in materia di programmazione dei fabbisogni in questione;

Atteso che il nuovo quadro normativo sopra delineato rende necessario un adeguamento delle politiche del personale al fine di rendere coerenti le scelte adottate in sede di programmazione triennale ai rinnovati vincoli in materia;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione G.C. n. 27 del 23.02.2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del programma di fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e la relativa dotazione organica e successive modificazioni e integrazioni (G.C. n. 137 del 20.09.2018 e G.C. n. 144 del 24.09.2018);

VISTA la deliberazione della G.C. n. 38 del 23.03.2018 di "Ricognizione delle eccedenze di personale" e le note dei Responsabili di Posizione Organizzativa prot. 4430, 4432, 4597, 4598, 4650 del 2018, con le quali si prende atto e **dichiara di confermare l'organico in essere e che nel medesimo organico non sono presenti situazioni di eccedenza/esubero;**

VISTA in merito la Determinazione assunta dalla **Conferenza dei Capisettore in data 29.11.2018** nella quale era presente il Sindaco e nella quale si è provveduto a formalizzare le necessità dei singoli settori di attività (allegata al presente atto) nella quale viene disposto:

➤ **Settore Affari Istituzionali:**

- necessità dell'eventuale assunzione a tempo determinato (2 mesi) di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D) per la sostituzione dell'astensione facoltativa dell'Istruttore Direttivo Amministrativo;
- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere il posto vacante di collaboratore terminalista (cat. B3) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.

➤ **Settore Economico Finanziario:**

- continuazione delle procedure per la copertura del posto di istruttore economico finanziario.

➤ **Settore Tecnico:**

- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere i due posti vacanti di operaio servizi tecnici e manutentivi (cat. B) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale;
- Conservazione dei tre posti istruttore direttivo tecnico cat. D in quanto:
 - Per uno dei posti sono in corso le procedure per la copertura, procedure che continuano;
 - Per quanto concerne un altro posto, è relativo alla figura per la quale è attualmente in essere l'incarico ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00.
 - Un posto è coperto dal dipendente Mantovani Roberto, attualmente in aspettativa per assunzione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00, presso altro Ente.
- Proroga, prima del 31.12.2018, per sei mesi dell'incarico a tempo determinato relativo alle pratiche per le ordinanze del sisma 2016 (Istruttore direttivo amministrativo – Cat. D).



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

➤ **Settore Servizi alla Persona:**

- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere alla soppressione dei seguenti posti in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale:
 - posto vacante di addetto cond. cucina (cat. B);
 - posti di autista di scuolabus (Cat. B3), in considerazione della procedura di esternalizzazione del servizio di trasporto scolastico autista scuolabus.

➤ **Unità di staff – Polizia Municipale:**

- incremento di due mesi, da 8 mesi all'anno (pari al 66,67 %) a 10 mesi all'anno (pari al 83,33%) del contratto a tempo indeterminato dell'Agente Boldregghini Clara; conseguentemente viene ricompreso da 7 mesi annui a 5 mesi annui il posto dell'ex Agente Fabbroni.
- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" deve essere soppresso un posto di vigile urbano vacante in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.

➤ **di confermare l'organico in essere per tutte le altre posizioni.**

Vista la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 predisposta dal servizio personale, sulla base delle risultanze della Conferenza dei Capisettore del 29.11.2018, in precedenza richiamata;

Richiamato l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

DATO atto che la Programmazione del Fabbisogno di Personale 2019-2021 è rispettosa delle disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale, come previste dall'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, come modificata dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 di conversione con modificazioni del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e per quanto attiene le assunzioni flessibili è rispettosa dei limiti previsti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge 122/2010 e come modificato dalla legge 11.08.2014, n. 114 di conversione con modificazioni del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, in materia di assunzioni flessibili (tempo determinato, Co.Co.Co.,ecc.);

Visto il parere favorevole rilasciato in data 13.12.2018, verbale n. 50/2018, con cui l'organo di revisione ha accertato la coerenza della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

- **DATO ATTO** che del presente provvedimento sarà data informazione alle OO.SS. territoriali e alla RSU aziendale;

- Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

- DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia e che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la **programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2019-2021 e relativa dotazione organica** come risulta dagli allegati alla presente deliberazione;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI PERGOLA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2019 - 2021 E DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2018	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021
B3	COLLAB.TERMINALISTA	GIORGI E.	GIORGI E.	GIORGI E.	GIORGI E.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	PAOLINI A.	PAOLINI A.	PAOLINI A.	PAOLINI A.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	CINI O.	CINI O.	CINI O.	CINI O.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	LETIZI L.	LETIZI L.	LETIZI L.	LETIZI L.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	BUSSAGLIA M.E.	BUSSAGLIA M.E.	BUSSAGLIA M.E.	BUSSAGLIA M.E.
D	ISTR.DIR.AMM.VO	MARIOTTI S.	MARIOTTI S.	MARIOTTI S.	MARIOTTI S.
D	ISTR.DIR.AMM.-VICE S.	BURATTI S.	BURATTI S.	BURATTI S.	BURATTI S.

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2018	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021
B3	COLLAB.TERMINALISTA	PANTALEONI L.	PANTALEONI L.	PANTALEONI L.	PANTALEONI L.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	PIERUCCI G.	PIERUCCI G.	PIERUCCI G.	PIERUCCI G.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	SORCI S.	SORCI S.	SORCI S.	SORCI S.
C	ISTR.ECON.FINANZ.	MORASCHINI H.	MORASCHINI H.	MORASCHINI H.	MORASCHINI H.
C	ISTR.ECON.FINANZ.	BALDELLI C.	BALDELLI C.	BALDELLI C.	BALDELLI C.
C	ISTR.ECON.FINANZ.	VINCIONI M.	VACANTE	VACANTE	VACANTE
C	ISTR.AMMINISTRATIVO	PAOLINI M.	PAOLINI M.	PAOLINI M.	PAOLINI M.
D	ISTR.DIR.ECON.FINANZ.	CAPOTONDI V.	CAPOTONDI V.	CAPOTONDI V.	CAPOTONDI V.





COMUNE DI PERGOLA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

SETTORE TECNICO

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2018	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	BARTOCCIONI	BARTOCCIONI	BARTOCCIONI	BARTOCCIONI
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	BAIOCCO G.	BAIOCCO G.	BAIOCCO G.	BAIOCCO G.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	CARBONARI C.	CARBONARI C.	CARBONARI C.	CARBONARI C.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	MICCIARELLI F.	MICCIARELLI F.	MICCIARELLI F.	MICCIARELLI F.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	VAGNI S.	VAGNI S.	VAGNI S.	VAGNI S.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	SABATINI P.	SABATINI P.	SABATINI P.	SABATINI P.
B	OP.SERV.TEC. E MANUT.	STEFANELLI L.	STEFANELLI L.	STEFANELLI L.	STEFANELLI L.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	DEANGELI M.S.	SABBATINI A.	SABBATINI A.	SABBATINI A.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	CAVALLARI F.	CAVALLARI F.	CAVALLARI F.	CAVALLARI F.
B3	CONDUTTORE M.O.C.	PIERANTONI E.	BIONDI M.	BIONDI M.	BIONDI M.
B3	CONDUTTORE M.O.C.	TEMPERINI M.	TEMPERINI M.	TEMPERINI M.	TEMPERINI M.
B3	CONDUTTORE M.O.C.	TAGNANI S.	TAGNANI S.	TAGNANI S.	TAGNANI S.
C	ISTRUTTORE TECNICO	DONINI D.	DONINI D.	DONINI D.	DONINI D.
C	ISTRUTTORE TECNICO	SABBATUCCI G.	SABBATUCCI G.	SABBATUCCI G.	SABBATUCCI G.
D	ISTR.DIRETT.TECNICO	MANTOVANI R.	MANTOVANI R.	MANTOVANI R.	MANTOVANI R.
D	ISTR.DIRETT.TECNICO	VACANTE	VACANTE	VACANTE	VACANTE
D	ISTR.DIRETT.TECNICO	VACANTE	VACANTE	VACANTE	VACANTE





COMUNE DI PERGOLA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2018	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021
B	ADDETTO COND.CUCINE	BALDUCCI P.	BALDUCCI P.	BALDUCCI P.	BALDUCCI P.
B3	COLLAB.TERMINALISTA	BALDELLI P.	BALDELLI P.	BALDELLI P.	BALDELLI P.
B3	CAPOCUOCO	IANNOLO M.	IANNOLO M.	IANNOLO M.	IANNOLO M.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	CRINELLI A.	CRINELLI A.	CRINELLI A.	CRINELLI A.
C	ISTRUTTORE AMM.VO	VENNARECCI P.	VENNARECCI P.	VENNARECCI P.	VENNARECCI P.
D	ISTR.DIRETT.AMM.VO	SATURNI S.	SATURNI S.	SATURNI S.	SATURNI S.
D	ASSISTENTE SOCIALE	TITTONI M.	TITTONI M.	TITTONI M.	TITTONI M.

UNITA' DI STAFF P.M.

CAT.	PROFILO PROFESS. IN PIANTA ORGANICA	PERS. ANNO 2018	PERS. ANNO 2019	PERS. ANNO 2020	PERS. ANNO 2021
C	VIGILE URBANO	VACANTE	VACANTE	VACANTE	VACANTE
C	VIGILE URBANO	MENGHI F.	MENGHI F.	MENGHI F.	MENGHI F.
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	MONTALI M.R.	MONTALI M.R.	MONTALI M.R.	MONTALI M.R.
C	VIGILE URBANO - POSTO PART-TIME 83,33%	ROTATORI L.	ROTATORI L.	ROTATORI L.	ROTATORI L.
C	VIGILE URBANO-POSTO PART-TIME 83,33%	BOLDRIGHINI C.	BOLDRIGHINI C.	BOLDRIGHINI C.	BOLDRIGHINI C.
C	VIGILE URBANO-POSTO PART-TIME 41,67%	FABBRONI M.	VACANTE	VACANTE	VACANTE
C	VIGILE URBANO-POSTO PART-TIME 83,33%	AIUTI R.	AIUTI R.	AIUTI R.	AIUTI R.
D	SPEC.VIGILANZA	MANNICCI M.	MANNICCI M.	MANNICCI M.	MANNICCI M.



COMUNE DI PERGOLA

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

RIEPILOGO COSTO FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2019-2021 E DOTAZIONE ORGANICA

ANNO 2018

=====

CAT. B n.	11	X	€ 17.904,71	= € 196.951,81
CAT. B3 n.	17	X	€ 18.927,12	= € 321.761,04
CAT. C n.	16	X	€ 20.198,15	= € 323.170,40
CAT. C n.	1	X	€ 8.416,57	= € 8.416,57
PART-TIME 41,67%	3	X	€ 16.831,12	= € 50.493,36
PART-TIME 83,33	9	X	€ 21.976,71	= € 197.790,39

TOT. 57

TOT. = € 1.098.583,57

(n. 53 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

ANNO 2019

=====

CAT. B n.	8	X	€ 17.904,71	= € 143.237,68
CAT. B3 n.	11	X	€ 18.927,12	= € 208.198,32
CAT. C n.	15	X	€ 20.198,15	= € 302.972,25
CAT. C n.	1	X	€ 8.416,57	= € 8.416,57
PART-TIME 41,67%	3	X	€ 16.831,12	= € 50.493,36
PART-TIME 83,33	9	X	€ 21.976,71	= € 197.790,39

TOT. 47

TOT. = € 911.108,57

(n. 43 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

ANNO 2020

=====

CAT. B n.	8	X	€ 17.904,71	= € 143.237,68
CAT. B3 n.	11	X	€ 18.927,12	= € 208.198,32
CAT. C n.	15	X	€ 20.198,15	= € 302.972,25
CAT. C n.	1	X	€ 8.416,57	= € 8.416,57
PART-TIME 41,67%	3	X	€ 16.831,12	= € 50.493,36
PART-TIME 83,33	9	X	€ 21.976,71	= € 197.790,39

TOT. 47

TOT. = € 911.108,57

(n. 43 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)

ANNO 2021

=====

CAT. B n.	8	X	€ 17.904,71	= € 143.237,68
CAT. B3 n.	11	X	€ 18.927,12	= € 208.198,32
CAT. C n.	15	X	€ 20.198,15	= € 302.972,25
CAT. C n.	1	X	€ 8.416,57	= € 8.416,57
PART-TIME 41,67%	3	X	€ 16.831,12	= € 50.493,36
PART-TIME 83,33	9	X	€ 21.976,71	= € 197.790,39

TOT. 47

TOT. = € 911.108,57

(n. 43 posti a tempo pieno - n. 1 posto part-time 41,67% e n. 3 posti part-time 83,33%)



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

PROSPETTO ASSUNZIONI FLESSIBILI PREVISTE NELL'ANNO 2019 NEL RISPETTO DEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 28, DEL D.L. 78/2010

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI:

- Assunzione per mesi 2 di un "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat. D in sostituzione di Personale assente per congedo parentale di maternità (ex. Astensione Facoltativa dal lavoro)
– costo euro 5.763,34.

SETTORE TECNICO:

- Assunzione/proroga per mesi 6 di un "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat. D per Pratiche relative ordinanze sisma 2016- costo euro 17.290,02.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

DETERMINAZIONE ASSUNTE DALLA CONFERENZA DEI CAPISETTORE IN DATA 29.11.2018 (ore 10.40)

Presenti:

Dott. Francesco Baldelli: Sindaco

Buratti Dott. Stefano: Responsabile del I^a Settore "Affari Istituzionali"

Verardo Rag. Capotondi: Responsabile del II^a Settore "Economico – Finanziario"

Storoni Arch. Andrea: Responsabile del III^a Settore "Tecnico"

Saturni Dott.ssa Sara: Responsabile del IV^a Settore "Servizi alla Persona"

Mannicci Ten. Massimo – Comandante dell'Unità di Staff Polizia Municipale

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile del Settore Affari Istituzionali Buratti Stefano.

E' stato convocato, ai sensi del Regolamento, anche il Responsabile dell'Ufficio Personale Rag. Moraschini Henri .

LA CONFERENZA DEI CAPISETTORE

Il Sindaco apre i lavori della Conferenza premettendo che la stessa è convocata per discutere della programmazione del personale per il triennio 2019 – 2021; ovviamente la programmazione dovrà essere compatibile con le risorse economiche disponibili per il triennio 2019-2021; è intenzione dell'Amministrazione:

- Per quanto concerne l'Ufficio di Polizia Municipale, recuperare due dei sette mesi utilizzati in passato per l'ex dipendente Fabbroni Michele, con la possibilità, se ci saranno le risorse e le capacità assunzionali, di utilizzare anche i restanti 5 mesi;
- Esternalizzare il servizio di trasporto scolastico con spostamento degli autisti scuolabus presso il Settore Tecnico;
- Per quanto concerne il Settore Economico Finanziario procedere all'assunzione dell'Istruttore Finanziario;
- Per quanto concerne il Settore Tecnico procedere all'assunzione dell'Istruttore Direttivo tecnico (Cat. D).

Viene affrontata la situazione relativa ad ogni Settore, iniziando dal Settore Affari Istituzionali:

Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali presenta le necessità relative al 2019:

1. Assunzione per 3 o 4 mesi di una figura a tempo determinato per il passaggio dall'attuale Anagrafe Popolazione Residente (nota anche con l'acronimo A.P.R.) all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (A.N.P.R.); tale operazione, classificabile come straordinaria, risulta particolarmente complessa e necessita di un notevole lavoro preparatorio e pertanto si chiede di assumere una persona che provveda a tale adempimento.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

2. In considerazione della possibilità che, nel corso del 2019, la dipendente dell'Ufficio Servizi Demografici Dott.ssa Mariotti Silvia, possa fruire - analogamente al 2018 - del periodo di astensione facoltativa per maternità, il Responsabile del Settore Affari Istituzionali chiede che, in tal caso, si provveda a sostituirla con una assunzione a tempo determinato.
3. Necessità di ricoprire l'eventuale personale che andrà in pensione nel corso del 2019.

Per quanto concerne il punto 1., ferma restando la necessità di verificare se tale motivazioni possiedano i requisiti che consentono l'assunzione a tempo determinato (il Responsabile dell'Ufficio Personale in merito manifesta molte perplessità sulla idoneità della motivazione in quanto il sopravvenire di nuove norme non presiede a necessità eccezionali e straordinarie ma fisiologiche), emerge il problema della carenza di risorse finanziarie che non consente di procedere alla predetta assunzione.

Per quanto concerne la possibilità dell'eventuale assunzione a tempo determinato per la sostituzione dell'astensione facoltativa, l'incidenza della predetta assunzione sul bilancio è particolarmente limitata, in considerazione del fatto che l'astensione facoltativa viene retribuita al 30%, e pertanto sarà possibile procedere, quando si manifesterà l'esigenza, ad una variazione di bilancio.

Per quanto concerne la copertura del personale che eventualmente andrà in pensione, al momento non risultano presentate domande di collocamento in pensione e pertanto sono state previste a bilancio le risorse finanziarie per la copertura continuativa dei posti.

Inoltre, in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere il posto vacante di collaboratore terminalista (cat. B3) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Affari Istituzionali si procede con il Settore Economico Finanziario; in questo settore risulta attualmente vacante il posto di istruttore economico finanziario per il quale sono in corso le procedure per la copertura.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario non illustra ulteriori esigenze, né sono presenti posti per i quali si deve procedere alla soppressione.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Economico Finanziario si procede con il Settore Tecnico; in questo settore risultano vacanti 2 posti di operaio servizi tecnici e manutentivi (cat. B), che, in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere in quanto non ne è prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale. Relativamente ai tre posti istruttore direttivo tecnico cat. D, gli stessi vengono conservati in quanto:

- Per uno dei posti sono in corso le procedure per la copertura, procedure che proseguono.
- Per quanto concerne un altro posto, è relativo alla figura per la quale è attualmente in essere l'incarico ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

- Un posto è coperto dal dipendente Mantovani Roberto, attualmente in aspettativa per assunzione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00, presso altro Ente.

Il Responsabile del Settore Tecnico evidenzia la necessità di trovare una soluzione per la sostituzione del collaboratore terminalista (cat. B3), recentemente pensionata; inoltre l'assunzione a tempo determinato riferita alle pratiche per le ordinanze del sisma, scadrà il 31.12.2018, mentre la normativa nazionale ha prorogato al 30.06.2019 la scadenza per le suddette pratiche. Emerge quindi la necessità e l'opportunità di prorogare, prima della scadenza del 31.12.2018, per 6 mesi l'incarico a tempo determinato relativo alle pratiche per le ordinanze del sisma 2016.

Il Sindaco, in considerazione dell'evoluzione accaduta negli ultimi tempi e dei recenti pensionamenti, evidenzia la necessità di procedere ad una riorganizzazione del servizio Protezione Civile utilizzando alcuni ex dipendenti del Comune di Pergola, che si sono dichiarati disponibili e che conoscono il territorio, per fare fronte ad eventuali situazioni di emergenza.

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Tecnico si procede con il Settore Servizi alla Persona; in questo settore risulta attualmente vacante il posto di addetto cond. cucina (cat. B) che, in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" deve essere soppresso in quanto non ne è prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.

Inoltre, il settore Servizi alla Persona risulta interessato dalla procedura di esternalizzazione del servizio di trasporto scolastico e risultano pertanto da sopprimere, in base alla normativa sopra citata, i posti di autista scuolabus (cat. B3).

Terminata l'analisi degli aspetti relativi al Settore Servizi alla Persona si procede con l'Unità di staff – Polizia Municipale; il Responsabile dell'Unità di Staff chiede, se possibile, di incrementare la durata del contratto part time dell'Agente Boldregghini Clara, anche in considerazione della cessazione, avvenuta nel corso del 2018, dell'Agente Fabbri che aveva un contratto a tempo indeterminato di 10 mesi.

Emerge la non disponibilità sia delle risorse economiche sia delle capacità assunzionali (cessazioni) per procedere a nuove assunzioni. Si decide pertanto di incrementare di due mesi, da 8 mesi all'anno (pari al 66,67 %) a 10 mesi all'anno (pari al 83,33%) il contratto a tempo indeterminato dell'Agente Boldregghini Clara, e conseguentemente viene ricompreso da 7 mesi annui a 5 mesi annui il posto dell'ex Agente Fabbri.

Inoltre, in base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche." deve essere soppresso un posto di vigile urbano vacante in quanto non ne è prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.

La Conferenza dei Capisettore conferma inoltre l'organico in essere, per tutte le altre posizioni.

Viene posta in votazione la proposta relativa alle modifiche sopra indicate e di seguito riportate:

➤ Settore Affari Istituzionali:



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

- necessità dell'eventuale assunzione a tempo determinato (2 mesi) di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D) per la sostituzione dell'astensione facoltativa dell'Istruttore Direttivo Amministrativo;
 - In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere il posto vacante di collaboratore terminalista (cat. B3) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.
- Settore Economico Finanziario:
- continuazione delle procedure per la copertura del posto di istruttore economico finanziario.
- Settore Tecnico:
- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere i due posti vacanti di operaio servizi tecnici e manutentivi (cat. B) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale;
 - Conservazione dei tre posti istruttore direttivo tecnico cat. D in quanto:
 - Per uno dei posti sono in corso le procedure per la copertura, procedure che continuano;
 - Per quanto concerne un altro posto, è relativo alla figura per la quale è attualmente in essere l'incarico ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00.
 - Un posto è coperto dal dipendente Mantovani Roberto, attualmente in aspettativa per assunzione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00, presso altro Ente.
 - Proroga, prima del 31.12.2018, per sei mesi dell'incarico a tempo determinato relativo alle pratiche per le ordinanze del sisma 2016 (Istruttore direttivo amministrativo – Cat. D).
- Settore Servizi alla Persona:
- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere alla soppressione dei seguenti posti in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale:
 - posto vacante di addetto cond. cucina (cat. B);
 - posti di autista di scuolabus (Cat. B3), in considerazione della procedura di esternalizzazione del servizio di trasporto scolastico autista scuolabus.
- Unità di staff – Polizia Municipale:
- incremento di due mesi, da 8 mesi all'anno (pari al 66,67 %) a 10 mesi all'anno (pari al 83,33%) del contratto a tempo indeterminato dell'Agente Boldregghini Clara; conseguentemente viene ricompreso da 7 mesi annui a 5 mesi annui il posto dell'ex Agente Fabbroni.
 - In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" deve essere soppresso un posto di vigile urbano vacante in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

- di confermare l'organico in essere per tutte le altre posizioni.

Esito della votazione:

Voti a favore: 5 (Buratti, Capotondi, Storoni, Saturni, Mannicci)

Voti contrari: nessuno

LA CONFERENZA DEI CAPISETTORE

Tenuto conto della discussione soprariportata e della votazione;

con unanimità di voti

DETERMINA

- Settore Affari Istituzionali:

- necessità dell'eventuale assunzione a tempo determinato (2 mesi) di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D) per la sostituzione dell'astensione facoltativa dell'Istruttore Direttivo Amministrativo;
- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere il posto vacante di collaboratore terminalista (cat. B3) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.

- Settore Economico Finanziario:

- continuazione delle procedure per la copertura del posto di istruttore economico finanziario.

- Settore Tecnico:

- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere a sopprimere i due posti vacanti di operaio servizi tecnici e manutentivi (cat. B) in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale;
- Conservazione dei tre posti istruttore direttivo tecnico cat. D in quanto:
 - Per uno dei posti sono in corso le procedure per la copertura, procedure che continuano;
 - Per quanto concerne un altro posto, è relativo alla figura per la quale è attualmente in essere l'incarico ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00.
 - Un posto è coperto dal dipendente Mantovani Roberto, attualmente in aspettativa per assunzione, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/00, presso altro Ente.
- Proroga, prima del 31.12.2018, per sei mesi dell'incarico a tempo determinato relativo alle pratiche per le ordinanze del sisma 2016 (Istruttore direttivo amministrativo – Cat. D).

- Settore Servizi alla Persona:



CITTÀ DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Comune della Provincia di Pesaro e Urbino

- In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" si deve procedere alla soppressione dei seguenti posti in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale:
 - posto vacante di addetto cond. cucina (cat. B);
 - posti di autista di scuolabus (Cat. B3), in considerazione della procedura di esternalizzazione del servizio di trasporto scolastico autista scuolabus.
- Unità di staff – Polizia Municipale:
 - incremento di due mesi, da 8 mesi all'anno (pari al 66,67 %) a 10 mesi all'anno (pari al 83,33%) del contratto a tempo indeterminato dell'Agente Boldregghini Clara; conseguentemente viene ricompreso da 7 mesi annui a 5 mesi annui il posto dell'ex Agente Fabbroni.
 - In base a quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal D.M. 08.05.2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" deve essere soppresso un posto di vigile urbano vacante in quanto non prevista la copertura nei Programmi di Fabbisogno di Personale.
- di confermare l'organico in essere per tutte le altre posizioni.

Alle ore 12:00 termina la riunione.

Buratti Dott. Stefano

Capotondi Rag. Verardo

Storoni Arch. Andrea

Saturni Dott.ssa Sara

Mannicci Ten. Massimo



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

DATA: 13-12-2018

PROPOSTA N.231

IL SINDACO / L'ASSESSORE
F.to BALDELLI Dott. FRANCESCO

L'ISTRUTTORE
F.to Rag. MORASCHINI HENRI

=====

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA` TECNICA: FAVOREVOLE

DATA: 13-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE: F.to Rag. CAPOTONDI VERARDO

=====

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA` CONTABILE: FAVOREVOLE

SI ATTESTA LA COPERTUTA FINANZIARIA

DATA: 13.12.2018

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA: F.to Rag. CAPOTONDI VERARDO



COMUNE DI PERGOLA

Medaglia d'oro al Risorgimento

Provincia di Pesaro e Urbino

Confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa FRANCESCA Rosalia

IL PRESIDENTE

F.to BALDELLI Dott. FRANCESCO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Pergola, li 04-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa FRANCESCA Rosalia

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata comunicata, con lettera n. 95, in data 04-01-19:
- [X] ai capigruppo consiliari (Art.125 D.Lgs. n. 267/2000).
 - [] al Prefetto di Pesaro e Urbino (Art.135, comma 2. D.Lgs. n. 267/2000).

E' divenuta esecutiva il giorno 15-01-2019, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000).

E' divenuta eseguibile il giorno 17-12-18 poichè dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000).

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 04-01-2019 al 19-01-2019 (Art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000).

Reg. n. 22

Pergola, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa FRANCESCA Rosalia