

A.S.P. PERGOLA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Sede - Via Mameli n. 6 - 61045 PERGOLA (PU) - Tel./Fax 0721/734325
www.asp-pergola.it - Email info@asp-pergola.it - P.e.c. postacert@pec.asp-pergola.it

Foglio condizioni per l'affidamento della fornitura e posa in opera di n. 1 forno per il Centro Anziani.

1. Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha per oggetto la fornitura, completa di trasporto e posa in opera di n. 1 forno - 10 griglie - a vapore diretto, alimentato a gas metano, con le seguenti caratteristiche:

- Forno convenzione – vapore trivalente: cottura a vapore, a convenzione, mista (convenzione + vapore) ;
- Comandi digitali;
- Capacità camera di cottura per 10 teglie gastronomiche 1/1 ;
- Dimensioni massime esterne circa:
 - Larghezza: 90 cm;
 - Altezza: 97 cm;
 - Profondità: 90 cm.
- Materiale: acciaio AISI 304;
- Potenza termica: Kw 20 circa ;
- Lavaggio: automatico in camera (almeno 2 cicli)
- Sonda a spillone;
- Ventilatore camera almeno a due velocità;
- Sistema di riduzione automatica dei consumi durante la cottura;
- Sistema di generatore vapore istantaneo;
- Supporti per teglie in camera di cottura con passo minimo di 65 mm circa;
- Temperatura in camera regolabile da 25°C a 300°C circa;
- Illuminazione permanente durante la cottura;
- Garanzia: anni 2 full risks (comprese spese di manodopera e ricambi).

La spesa presunta per la fornitura e posa in opera del forno è di Euro 7.500,00 oltre I.V.A. .

All'offerta dovrà essere allegata descrizione del prodotto offerto (marca, modello e nome della ditta produttrice) nonché relativa scheda tecnica / depliant.

2. Termini per l'esecuzione della fornitura e posa in opera

Il bene dovrà essere posto in opera presso il Centro Anziani, sito a Pergola (PU) in Via Mameli n. 6. Il termine per la fornitura e posa in opera del bene, compresa la messa in funzione ed il positivo collaudo, è fissato in giorni 60 naturali e consecutivi a decorrenti dalla data di affidamento della fornitura medesima.

3. Liquidazione del corrispettivo

La liquidazione del corrispettivo avverrà a fornitura e posa in opera effettuata, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica, previa certificazione di regolare esecuzione da parte del R.U.P. nonché Direttore per l'esecuzione e previa regolarità contributiva, su conto corrente dedicato che la ditta resta obbligata a comunicare all'A.S.P. Pergola.

A.S.P. PERGOLA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Sede - Via Mameli n. 6 - 61045 PERGOLA (PU) - Tel./Fax 0721/734325
www.asp-pergola.it - Email info@asp-pergola.it - P.e.c. postacert@pec.asp-pergola.it

4. Termini di pagamento

Il pagamento verrà eseguito entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

5. Codice di comportamento

Al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'A.S.P. Pergola.

Pergola, 08.08.2018

IL DIRETTORE
(Renzo Moraschini)

