

## **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO, REVOCA, GRADUAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE -**

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 23.05.2019 COMUNE DI PERGOLA

### **Art. 1 - Campo di applicazione.**

Il presente regolamento definisce i criteri per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 e seguenti del CCNL 21.05.2018.

### **Art. 2 - Strutture organizzative e posizioni organizzative.**

Possono essere incaricati della titolarità di posizione organizzativa esclusivamente i dipendenti che appartengano alle categorie previste dai contratti collettivi nazionali e da disposizioni di legge alle condizioni ivi indicate.

### **Art. 3 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato.**

Il trattamento economico accessorio del personale titolare della posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale.

Ai sensi dell'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018, ai titolari di posizione organizzativa, in aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, possono essere erogati anche i seguenti trattamenti accessori:

- a) l'indennità di vigilanza prevista dall'articolo 37, comma 1, let. b), primo periodo, 19 del CCNL del 6 luglio 1995, ai sensi dell'articolo 35 del CCNL del 14 settembre 2000;
- b) i compensi ISTAT, ai sensi dell'articolo 70-ter, del CCNL del 21/5/2018;
- c) i compensi per lo straordinario elettorale, ai sensi dell'articolo 39, comma 2, del CCNL del 14 settembre 2000; tali compensi sono riconosciuti solo nei casi nei quali vi sia stata l'acquisizione delle specifiche risorse collegate allo straordinario elettorale dai competenti soggetti istituzionali e nei limiti delle stesse;
- d) i compensi per lavoro straordinario elettorale prestato nel giorno del riposo settimanale, ai sensi dell'articolo 39, comma 3, del CCNL del 14 settembre 2000, introdotto dall'articolo 16, comma 1, del CCNL del 5 ottobre 2001;
- e) i compensi per lavoro straordinario connesso a calamità naturali, ai sensi dell'articolo 40 del CCNL del 22 gennaio 2004; tali compensi sono riconosciuti solo nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate agli enti con i provvedimenti adottati per far fronte ad emergenze derivanti da calamità naturali;
- f) i compensi di cui all'articolo 56-ter, del CCNL del 21/5/2018, previsti per il personale dell'area della vigilanza;
- g) i compensi che specifiche disposizioni di legge espressamente prevedano a favore del personale, in coerenza con le medesime, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - gli incentivi per funzioni tecniche, secondo le previsioni dell'articolo 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - i compensi incentivanti connessi ai progetti per condono edilizio, secondo le disposizioni della legge n. 326/2003, ai sensi dell'articolo 6 del CCNL del 9 maggio 2006;
  - i compensi incentivanti connessi alle attività di recupero dell'evasione dei tributi locali, ai sensi dell'articolo 3, comma 57, della legge n. 662/1996 e dall'articolo 59, comma 1, let. p) del D.Lgs. n. 446/1997;
  - i compensi connessi agli effetti applicativi dell'articolo 12, comma 1, let. b), del D.L. n. 437/1996, convertito nella legge n. 556/1996, in materia di spese del giudizio.

Gli importi, minimo e massimo corrispondono ai valori stabiliti dal CCNL.

L'attribuzione dell'importo della retribuzione di posizione avviene secondo le modalità di graduazione, stabilite dal presente regolamento, utilizzando la metodologia di graduazione delle funzioni rendendo, pertanto, assolutamente oggettiva la determinazione della retribuzione di posizione medesima.

### **Art. 4 - Criteri per la graduazione e valorizzazione delle funzioni.**

La graduazione e la conseguente Retribuzione di Posizione per Settore di attività è determinata secondo i criteri oggettivi previsti **nell'allegato al presente Regolamento** che tiene conto dei seguenti indicatori:

INDICATORE N. 1 = Valore espresso in euro della Spesa del PEG previsto e assegnato a ciascun responsabile nell'anno di riferimento;

INDICATORE N. 2= Valore numerico del Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato gestito dal responsabile e riferito al primo gennaio dell'anno di riferimento;

INDICATORE N. 3= Valore numerico dei Servizi gestiti nel Settore di attività nell'anno di riferimento come identificati nel Regolamento di Organizzazione del Comune di Pergola di cui alla Deliberazione C.C. n. 59 del 13.3.1995.

#### **Art. 5 - Incarico e revoca della posizione organizzativa.**

L'incarico e il conferimento di Responsabile dell'area di posizione organizzativa è affidato dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato, sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale di cui all'art.13 del CCNL 21.05.2018.

Gli incarichi sono conferiti, **per un periodo di un anno** (dal 01.01 al 31.12), salvo il caso di cessazione del titolare per altre cause (recesso dal servizio, collocamento a riposo d'ufficio ecc.) e in sede di prima applicazione della presente disciplina, per i quali il conferimento al nuovo titolare avviene fino alla fine dell'anno di riferimento.

I conferimenti di detti incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza a valutazione negativa della performance individuale.

La revoca o la cessazione dell'incarico comportano la perdita, da parte del dipendente titolare, della retribuzione di posizione. In tale caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza.

#### **Art. 6 - Retribuzione di risultato.**

I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano attribuiti gli incarichi sono soggetti a valutazione annuale.

La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, i cui criteri generali di determinazione sono previsti nell'ambito della contrattazione integrativa ai sensi dell'articolo 7, comma 4, let. v), del CCNL 21/5/2018.

La valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa è adottata dal Nucleo di Valutazione (OIV).

#### **Art. 7 - Incarichi ad interim.**

Al lavoratore già titolare di posizione organizzativa, cui sia conferito un incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa, è attribuito, per la durata dello stesso e a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim.

La percentuale di cui sopra è definita dal Nucleo di Valutazione (OIV).

Nella definizione della percentuale di cui al primo periodo, si tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito, nonché del grado di conseguimento degli obiettivi.

#### **Art. 8 - Regime orario.**

L'orario di lavoro dovrà corrispondere a quanto prescritto contrattualmente e, comunque, essere adeguato al buon andamento dei servizi comunali.

Il dipendente titolare di posizione organizzativa deve assicurare la propria presenza nell'ambito dell'orario minimo previsto contrattualmente ed organizzare il proprio tempo di lavoro, anche mediante ore aggiuntive necessarie rispetto al minimo d'obbligo, correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, anche su specifica richiesta del Sindaco, in relazione agli obiettivi e piani di lavoro da realizzare.

Le ore aggiuntive prestate non danno luogo a compensi di lavoro straordinario o a recuperi in termini di ore libere, salvo quanto specificatamente previsto da norme contrattuali.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali.**

Le disposizioni regolamentari incompatibili e/o in contrasto con il presente Regolamento sono da ritenersi abrogate.

Il presente Regolamento viene pubblicato all'Albo on-line del Comune per 15 giorni consecutivi, nonché nel sito istituzionale dell'Ente all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", in attuazione degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., e trova applicazione per gli incarichi conferiti successivamente alla sua entrata in vigore.

**COMUNE DI PERGOLA****Allegato (A)****Determinazione della retribuzione di posizione ANNO .....**

<b>SETTORE</b>	<b>INDICATORE 1</b> Valore spesa PEG Prevista 1/1/XXXX	<b>INDICATORE 2</b> Personale a tempo ind. al 1/1/XXXX	<b>INDICATORE 3</b> N. Servizi del Settore al 1/1/XXXX
Affari Istituzionali	(valore euro) %	(valore num.) %	(valore num.) %
Economico Finanziario	" %	" %	" %
Tecnico	" %	" %	" %
Servizi alla Persona	" %	" %	" %
Corpo di Polizia Municipale	" %	" %	" %
<b>TOTALE</b>	<b>Valore euro 100%</b>	<b>*Valore num 100%</b>	<b>Valore num 100%</b>

Salvo integrazione della somma totale della retribuzione di posizione per settore qualora questa risulti inferiore alla disciplina prevista nel C.C.N.L. 21.05.2018 (min. Euro 5.000,00) o decurtazione di quella che risulti superiore allo stesso (max. Euro 16.000,00), si assegnano agli indicatori di cui sopra i seguenti valori:

VALORE ASSEGNATO ALL'INDICATORE (1)	EURO 11.506,30
VALORE ASSEGNATO ALL'INDICATORE (2)	EURO 11.746,85
VALORE ASSEGNATO ALL'INDICATORE (3)	EURO 7.746,85
	-----
<b>TOTALE</b>	<b>EURO 31.000,00</b>

Applicando le percentuali individuali per settore dei tre indicatori ai valori attribuiti agli indicatori stessi, si determina l'indennità di ciascuna posizione.

Le indennità, che risultano inferiori al minimo previsto dal C.C.N.L. 21.05.2018, saranno integrate fino al raggiungimento del minimo stesso, pari ad Euro 5.000,00.

Le indennità, che risultano superiori al massimo previsto dal C.C.N.L. 21.05.2018, saranno decurtate fino al raggiungimento del valore massimo previsto pari ad Euro 16.000,00.

Note\* Il conteggio del personale part-time ricondotto a unità è effettuato secondo le indicazioni Contenute nella Circolare del MEF-Ragioneria Generale dello Stato per il Conto Annuale.